Контрольный пример «Санкционирование расходов для бюджетных (автономных) учреждений»

Содержание

Введен	ие	2
Настро	йка программы	3
План Ф	эхд	5
Журнал	и регистрации обязательств	7
ОТЧЕТ	Ы	11
1.1	Журнал регистрации обязательств	11
1.2	Журнал операций	12

Введение

Цель конкретного примера – на базе Бюджетное учреждение показать работу с документами План ФХД и Журнал регистрации обязательств, регистрация обязательств. Получить отчеты по счетам санкционирования.

Настройка программы

Допустим, что Вы работаете на установленной новой базе, в которой администратор зарегистрировал пользователя.

Для запуска ПК «Смета-Смарт» необходимо зайти под своим логином (пользователем).

К Смета-СМАРТ 1 Ккейсистемс Ср	420.11314 P ×
Пользователь: Пароль:	ks
	ОК Отмена Параметры >>

Рисунок 1. Запуск программы

Перед началом работы в системе необходимо:

1) установить период просмотра для ограничения количества записей для просмотра:

Настройки Сервис	Закладки Окна	Справка	Выхо	од			
🖳 🗉 🗹 🎿 👘	Расчетная дата:	11.08.2014	4 👻	Период:	01.01.2014	•	31.12.2014
Навигатор					~		

Рисунок 2. Настройка периода просмотра

Для изменения периода просмотра выбираем из календаря «Начало расчетного периода» и «Конец расчетного периода», либо нажимаем на кнопку и из представленного списка выбираем требуемый период: день, месяц, квартал, год и т.д.

2) выполнить настройки документов:

Рассмотрим настройку на примере документа «План ФХД»: Навигатор→Документы→Санкционирование→План ФХД

🖹 План Ф	хд	x		
: 🗋 🖻	🗅 X 🔍 🗸 •	火 🛛 - 🖨 -	🎙 🖌 🖪 🛛 🏹	*)
4				_
Ē □▼	Статус ኯ Дата	🕂 Дата про	зеде 🕂 Номер 🕂	Счет организации 中

Рисунок 3. Окно документа «План ФХД»

CMETA-CMAPT

×

Настройки документа вызываются при помощи кнопки (), расположенной на панели инструментов. При этом откроется окно, где и выполняются соответствующие настройки.

🗈 План ФХД 🛛 🔹 Настройки докуг	ментов	x		,				
\$ B B	🔒 Сохран	ить 🝷 📴						
4 🕁 🚽	Bongtout							
⊟ 🧁 План ФХД	Организац	ия:	Бюджетное учреждение (49946038)					
 Ж Документы-основания 	· · · · ·		⊕ ✓ · ∢					
Настройки	410		1.4					
К Настроики печати и нумерации	₹ □-	$N \leftarrow \Sigma^+$	Р Операция	Виды операций				
Свазь с знапитикой			1 Сметные (плановые) назначения по доходам текущий год (Дт 507.10 - Кт 504.10)	Текущий год (Доходы)				
К Типовая операция для формирования проводо	•		2 Сметные (плановые) назначения по расходам текущий год (Дт 504.10 - Кт 506.10)	Текущий год (расходы)				
🗶 Типовые операции			3 Сметные (плановые) назначения по доходам очередной год (Дт 507.20 - Кт 504.20)	Первый год ПП (Доходы)				
			4 Сметные (плановые) назначения по расходам очередной год (Дт 504.20 - Кт 506.20)	Первый год ПП (Расходы)				

Рисунок 4. Настройки документа «План ФХД»

Перечень настроек состоит из следующих пунктов:

* Виды хозяйственных операций (указываются хозяйственные операции для формирования проводок при помощи кнопки Выбор, расположенной на панели инструментов вкладки «Операции и проводки»);

* Документы-основания (указываются документы из справочника «Виды документов-оснований», на основании которых заполняется аналитика при формировании проводок в документе);

* *Настройки* (заполняется заполнения период ведения, доходы/расходы на 3 года и вывод при печати ЭКР);

* *Настройки печати и нумерации* (детализация счета при печати, настройка нумерации документа);

* Ответственные лица – указываются сотрудники, подписи которых предусмотрены для отдельных выходных документов. Если пункт заполнен в настройках документа, то подписи из них, иначе из справочника Учреждения вкладки «Ответственные лица»;

* *Связь с аналитикой* (указывается взаимосвязь полей из общей (шапочной) части документа с аналитикой на вкладке «Операции и проводки»);

* *Типовая операция для формирования проводок и документов* (выбираются типовые операции для автоматического формирования проводок по кнопке ();

* *Типовые операции* (указываются типовые операции для выбора проводок по кнопке , расположенной на панели инструментов вкладки «Операции и проводки»).

Для сохранения всех заданных настроек документа следует обязательно нажать на

кнопку ⊡ Сохранить, расположенной на панели инструментов.

Аналогичным образом настраиваются остальные документы.

Для того чтобы проводки, сформированные в документах, отображались в отчетах нужно указать *Дату проведения* по кнопке Скопировать дату, либо ввести с клавиатуры.



В программе есть возможность сохранения, проведения и закрытия документа по одной кнопке «Формировать и закрыть»:

5	Формирование проводо	•
<	Формировать и закрыть	

План ФХД

Согласно п. 308 Инструкции N 157н на счете 0 500 00 000 "Санкционирование расходов" бюджетные учреждения ведут учет сумм, утвержденных планом финансовохозяйственной деятельности показателей по доходам (поступлениям) и расходам (выплатам), а также принятых учреждениями обязательств (денежных обязательств) на текущий (очередной, первый год, следующий за очередным, второй год, следующий за очередным) финансовый год.

Отражение *плановых назначений бюджетного учреждения по доходам* на текущий финансовый год:

Дт Х.507.10 – Кт Х.504.11

Отражение плановых назначений бюджетного учреждения по расходам на текущий финансовый год:

Дт X.504.12 – Кт X.506.10

Пример. В плане финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения на 2014 г. отражены планируемые суммы поступлений от оказания учреждением услуг (выполнения работ) в размере 500 000 руб. и 100 000 руб., на услуги связи – 50 000 руб., на приобретение основных средств – 350 000 руб., материальных запасов – 190 000 руб.

Навигатор→Санкционирование→План ФХД Создаем документ № 1 от 01.01.2014:

КОНТРОЛЬНЫЙ ПРИМЕР – САНКЦИОНИРОВАНИЕ БУ/АУ

🖹 План ФХД 🛛 🗙	План ФХД №1 ×
🤅 🔚 Сохранить 👻 🔥	💲 😭 🚯 Формирование проводок 🔹 Журнал проводок 🔒 План ФХД 🔹 🗿
Дата:	01.01.2014 📋 Номер: 1
Дата проведения:	🛅 < 🗙 Сумма: 1 190 000,00
Организация:	Бюджетное учреждение (49946038)
<u>Счет организации:</u>	2100000000 … УФК по краю р/с №19152684277354927531
Сумма поступлений:	600 000,00 Сумма выплат: 590 000,00
Реквизи	ты Таблица Операции и проводки
Комментарий:	план ФХД на виды ФО 2, 4

Рисунок 5. Окно ввода/редактирования документа План ФХД

Необходимо указать *Счет организации* 21000000000, по которому формируется План ФХД. (Автоматически заполняется счетом, указанным по умолчанию в справочнике Учреждения на вкладке «Счета»).

На вкладке «Реквизиты» заполняется Комментарий к документу.

На вкладке «Таблица» по кнопке 🖪 Добавить строку необходимо добавить данные:

Вид ФО	КБК	ЭКР(Д)	КАУ	ДопКласс	Сумма
2	001.11303020020004	130	Предпр.деят	Платные услуги	500 000
2	001.0410.0020400.244	221			50 000
2	001.0104.0020400.242	310	Предпр.деят	3103	350 000
4	001.0410.0020400.244	340	00028	3401	190 000
2	001.11303020020004	180	Предпр.деят		100 000

Сумма поступлений = 600 000, Сумма выплат = 590 000.

E.												
	Сул	ма посту	/плений:			600 000,00	Сумма выплат:		 	590 000,00	>	
	Реквизиты					Таблица			Операции	и проводки		
· 弓 字 哈 ⊜ / ✔ · • •												
		41	1Þ			1 A A 1						
	F	□▼	Вид ФО 中	КБК	-12	Наименовани	e	-12	ЭКР(Д) +⊐	КАУ 🕂	За год ∑ Ф	ДопКласс 中
	Þ		2	001.	11303020020004	Прочие доход	цы от оказания пла	атных усл	130	Предпр.деят	500 000,00	Платные
			2	001.	0410.0020400.244	Прочая закуп	ка товаров, работ,	услуг	221		50 000,00	
			2	001.	0104.0020400.242	Закупка товар	оов, работ, услуг		310	Предпр.деят	350 000,00	3103
			4	001.	0410.0020400.244	Прочая закуп	ка товаров, работ,	услуг	340	000028	190 000,00	3401
			2	001.	11303020020004	Прочие доход	цы от оказания пла	атных усл	180	Предпр.деят	100 000,00	
L												

Рисунок 6. Вкладка «Таблица»

После заполнения табличной части необходимо нажать кнопку **Формирование проводок** для автоматического формирования проводок, которые отражаются на вкладке «Операции и проводки»:

Реквизиты				Табли	la	Операции
: 🗅 🖸 🗙 🗸 🖌 🤸 🖓 🔯 📴			🗙 🛅 Выбо	ор Σ ДТ → Σ КТ	- 🍓 🔁	
🕒 🧧 Сметные (плановые) назначения по д		Вид	операции	19.24	Сметные (плановые) назнач	ения по доходам
2.507.10 2.504.11 500 000.09		ДТ	2.507.10	<u>KT</u>	2.504.11	09 - Журнал операций по санкциони
2.504.12 2.506.10 50 000 00		Ком	ментарий	Сметные (плановые)) назначения по доходам	
🖻 📃 Сметные (плановые) назначения по р	E	Ĕ ⊣	Аналитика +	Код признака 🕂	Расшифровка	
2.504.12 2.506.10 350 000,00		Дт		130	Доходы от оказания платны	х услуг
4.504.12 4.506.10 190 000,00		Дт	кык ЭКР(Д)	130	Прочие доходы от оказания Доходы от оказания платны	платных услуг получателями средств с х услуг
🖹 🔲 Сметные (плановые) назначения по д		Дт Дт	г Доп. кл. г КАУ	Платные услуги Предпр.деят	Платные услуги Препринимательская деятея	льность
2.507.10 2.504.11 100 000,00		Кт	OCLA VEK	130	Доходы от оказания платны	х услуг
		Кт	ЭКР(Д)	130	Доходы от оказания платны	х услуг
		Кт	Чоп. кл. КАУ	Платные услуги Предпр.деят	Платные услуги Препринимательская деяте	льность
		(
		Сум	ма	500 000,00		<u> </u>

Рисунок 7. Вкладка «Операции и проводки»

На суммы поступлений формируются проводки Дт 507.10 – Кт 504.11 в разрезе аналитики на сумму 600 000 руб.

На суммы выплат формируются проводки Дт 504.12 – Кт 506.10 в разрезе аналитики на сумму 590 000 руб.

План ФХЛ. Для печати необходимо нажать кнопку

После заполнения всех данных необходимо указать Дату проведения для того, чтобы документ попал в отчеты.

Журнал регистрации обязательств

Навигатор→Документы→Санкционирование→Журнал регистрации обязательств

Принятие учреждением обязательства согласно закону, иному нормативному правовому акту, договору, соглашению на текущий финансовый год отражаются:

Дт Х.506.10 – Кт Х.502.11

Принятие денежные обязательства, по которым в соответствии с выполненными условиями гражданско-правовой сделки или иного правового акта, условиями договора (соглашения) возникла обязанность бюджетного учреждения уплатить в текущем финансовом году юридическому лицу, бюджету бюджетной системы Российской Федерации, физическому лицу определенную сумму денежных средств (денежные обязательства) отражаются:

Дт X.502.11 – Кт X.502.12

Регистрация обязательств возможна 4 способами:

1. При регистрации обязательств напрямую из журнала вводится новая запись, и заполняются реквизиты:

КОНТРОЛЬНЫЙ ПРИМЕР – САНКЦИОНИРОВАНИЕ БУ/АУ

		N93 ot 0.1 Y								
	r Plan w									
; 📶 Сохранитв - 🖊 ;		ормирование проводок	мурнал проводок							
Дата:	01.08.2014	Номер:	7	< X						
Дата проведения:	01.08.2014	🗮 < Х Сумма:		8 550,00						
Организация:	Бюджетное уч	Бюджетное учреждение (49946038)								
Счет организации:	2100000000	Yd	Ж по краю р/с №1915268427	7354927531						
Реквизиты		Расшифровк	Операции и проводки							
Документ-основание:	3	Договора и контракт	ы №3 от 01.08.2014							
Комментарий:										

Рисунок 8.Окно ввода/редактирования Журнала регистрации бюджетных обязательств

На вкладке «Реквизиты» в качестве Документа-основания указываем существующий первичный документ (наименование, номер и дата) – Договора и контракты №3 от 01.08.2014.

Реквизиты			Расшиф	ровка обязате		Операции и проводки		
· 舌 孕 @ @ · · · · · ·								
4	11)		1 * * 1					
₹ □-	Вид ФО 中	КБК	🗢 ЭКР(Д) 🕫	КАУ 🕂	ДопКласс 🕁	РегКласс 🕁	Дата постановки на учет 🗄	⊐ Дат
	2	001.0104.0020400.2	42 310	Предпр.деят			01.08.2014	

Рисунок 9.Вкладка «Расшифровка обязательств»

На вкладке «Расшифровка» указывается данные из договора: Вид ФО – 2, КБК – 001.0104.0020400.242, ЭКР(Д) – 310, КАУ – Предпр.деят, Сумма обязательства – 8550,00.

Если в колонке «**Денежное обязательство**» установить галку, то при формировании проводок сформируются проводки по принятию денежных обязательств.

Реквизиты		Расш	ифровка обязательства	Операции и проводки
🗈 🖸 🗙 🗹 - 🤸 🖓 🔯	1	🗙 🛛 🗈 🗍 Выб	ор Σ ДТ → Σ КТ •	- (🖕) 📇
Принятые обязательства	Ви	операции	19.07 I	Принятые обязательства
2.300.10 2.302.11	ДТ	2.506.10	<u>KT</u>	2.502.11 09 - Журнал операций по санкциониров
	Кол	ментарий	Принятые обязательс	тва
	-17	h Augenerica h	Kee eeuwaaa da	Descustances
		т осгу	код признака — 310	Расшифровка Увеличение стоимости основных средств
	Д	т КБК	001.0104.0020400.242	Закупка товаров, работ, услуг
	Д	т ЭКР(Д)	310	Увеличение стоимости основных средств
	Д	т Счет	2100000000	УФК по краю р/с №19152684277354927531
	K	т ОСГУ	310	Увеличение стоимости основных средств
	K	т кык т ЭКР(Д)	001.0104.0020400.242 310	закупка товаров, работ, услуг Увеличение стоимости основных средств
	К	т Осн.	3	Договор (контракт) № 3 от 01.08.2014 Покупка Принтера Samsung ML
	К	т КАУ	Предпр.деят	Препринимательская деятельность
	Су	ма	8 550,00	

Рисунок 10. Вкладка «Операции и проводки» Журнала регистрации бюджетных обязательств

По кнопке **Формирование проводок** на вкладке **«Операции и проводки»** формируются проводки на принятие бюджетных обязательств *Дт* 2.506.10 *Кт* 2.502.11 на *сумму* 8550 руб.

2. <u>Регистрация обязательств при проведении первичных документов с хозяйственной операцией,</u> у которой установлены признаки «Формировать БО» / «Формировать ДО».

Навигатор→Справочники→Учет операций→Виды хозяйственных операций

🖹 Виды хозяйствени	🖻 Виды хозяйственных операций 🗴 📝 Виды хозяйственных опера 🗴											
🚦 🔚 Сохранить 🝷 🚦	🕞 Сохранить 🔻 😭 🦽 💷											
Код операции:	14 . 08	Группа:	14 - Поставщики	-								
Наименование:	Оказаны у	слуги по догов	орам с поставщика	ии								
	 Исполь Операц 	зуется в хозяй µия РБС	іственном учете	Формировать Формировать	Ана 50 до	литика Отмена Ст	a 50 a до					
Φ	ормироватн	записи в рее	стре госзакупок	 По оплате По поставке 								
J	Журна	пы операций				Корректные проводк	И					
	 ✓ - 					. •	••••					
E □▼ Номер	журнала 🕁	Наименован	ие журнала		÷Þ	Главная книга ∑⇔						
• 04		Журнал опер	раций расчетов с по	ставщиками и подр	ядчиками							

Рисунок 11. Виды хозяйственных операций

3. Регистрация обязательств на основании договоров и контрактов.

Навигатор→Документы→Договора и контракты→Договора и контракты

На основании договора (контракта) можно сформировать бюджетное обязательство. Для этого в настройке документа должно быть установлен флажок для настройки «Формировать обязательства».

🖹 Договора и контракты 🛛 🗴 🖹 Нас	стройки доку	ментов х				
i 🖘 i 🛍 📴		🗄 🔚 Сохранить 🝷	🔒 🖻 🕸 🔺			
	J. 🕁 👢					
	· - •	Документ:	Договора и контракты			
Настройки		Организация:	Бюджетное учреждение (49946038)			
💥 Настройки печати и нумерации		🕅 Формировать обязательства				

Рисунок 12. Настройка документа «Договора и контракты»

Создадим договор от 01.08.2014 № 5 с контрагентом «ООО Такси». На вкладке «Расшифровка» указываются: *КБК* 001.0113.5226100.012, *Номенклатура* «*Транспортные услуги*», *ЭКР(Д)* 222, *Сумма* 2000руб.

КОНТРОЛЬНЫЙ ПРИМЕР – САНКЦИОНИРОВАНИЕ БУ/АУ

🗎 Договора и конт 🚿	🖻 Договора и конт 🗴 🛛 Договор №5 от 🗴													
🔚 Сохранить 🝷 🦽 🤅	🔚 Сохранить 👻 🗞 🚼 🛛 Журнал проводок 👜 Договор (контракт) 🛛 🕕													
Дата:	01.08.2014 🛗	№ договора: 5	<	X										
Период действия:	04.08.2014 🛅 31.08.2014 🛗													
Сумма договора:	2 000,00	2 000,00 в т.ч. на текущий год: 0,00												
Организация:	Бюджетное учреждение (49946038)													
Дата исполнения:		🔲 Дата исполнения у	установлена вручную											
Реквизиты	Госконтракт	Расшифровка	Исполнение	Сформированные документы										
i 🖻 🖙 🖻 🖨 🗸	i =													
HIP			1 *											
Е □ т КБК	+ Вид Ф	О 🔁 Номенклатура 🕁	Наименование номенклатуры 🕈	Единица измерения 🕁	ЭКР(Д) + І									
001.0113.	5226100.012 2	9000001	Транспортные услуги	Штука	222									

Рисунок 13. Окно редактирования документа «Договора и контракты»

При сохранении договора (контракта) программа выдаст протокол о сформированном бюджетном обязательстве.

Дата сформированного бюджетного обязательства из договора зависит от ряда условий:

- 1) По включенной настройке **Обязательство сформировать текущей датой** бюджетное обязательство сформируется расчетной датой.
- Если настройка Обязательство сформировать текущей датой не включена и на вкладке «Расшифровка» заполнена колонка Сумма, то при формировании обязательств дата обязательства будет равна дате начала периода действия договора.
- 3) Если на вкладке «Расшифровка» заполнена одна или несколько колонок с месяцами, например, заполнены колонки Июль и Август, то сформируются 2 обязательства с июльской и августовской датами на суммы, указанные в соответствующих колонках.
- 4) Если на вкладке «**Расшифровка**» заполнены колонки *Сумма* и *суммы по месяцам*, то обязательство сформируется с колонок суммы по месяцам.

После сохранения договоров (контрактов) и проведения документов в Журнале регистрации обязательств отражаются все сформированные обязательства:

	B x	Курнаг	🖹 Журнал регистраци 🗙														
1																	
ľ	₽ C	J•	Статус 🕁	Основание +	Вид 🕂	Номер 🕁	КБК 🕂	ЭКР(Д) 🕁	Дата 🗧	СуммаΣ⇔	КАУ						
				Договора и контракты №1 от 11.08.2014	Обязательство	2	001.0104.0020400.242	340	01.08.2014	63 600,00	0000						
				Договора и контракты №3 от 01.08.2014	Обязательство	7	001.0104.0020400.242	310	01.08.2014	8 550,00	Пред						
				Договора и контракты №4 от 01.08.2014	Обязательство	8	001.0104.0020400.242	340	01.08.2014	6 079,00	0000						
				Договора и контракты №4 от 01.08.2014	Обязательство	8	001.0104.0020400.242	340	01.08.2014	6 196,00	0000						
	•		e	Договора и контракты №5 от 01.08.2014	Обязательство	10	001.0113.5226100.012	222	04.08.2014	2 000,00							
				Поступление материальных запасов	Денежное	9	001.0104.0020400.242	340	05.08.2014	6 079,00	0000						
				Поступление материальных запасов	Денежное	9	001.0104.0020400.242	340	05.08.2014	6 196,00	0000						
				Авансовый отчет №2 от 08.08.2014	Обязательство	5	001.0410.0020400.244	340	08.08.2014	600,00							
				Авансовый отчет №2 от 08.08.2014	Обязательство	5	001.0410.0020400.244	340	08.08.2014	270,00							
				Авансовый отчет №1 от 08.08.2014	Обязательство	6	001.0410.0020400.244	222	08.08.2014	1 450,00							

Рисунок 14. Сформированные обязательства

4. Принятие обязательств за период:

Также в программе есть возможность зарегистрировать бюджетные (денежные) обязательства по документам за выбранный период. Для этого в реестре документа Журнал регистрации обязательств есть кнопка **Принятие обязательств за период.**

	Журн	ал ре	гистрац	ции X										
	1 🗹	10	× 🤉	· · · ·	k i 🛃 -	🔒 - 💎	1 805	Принятие обяз	ательств за период 🔿 😘 📎	- 53 ·				
-FF	-	4110					1				Due 5			
EF .	U •	C	гатус н	номер	1	дата	ч Основ	ание		-	вид 🗝	Комме	энта	рии
			e	4		27 82.20	014 Посту	пление матери	альных запасов №2 от 27.0	2.2014	Денежное			
			2	314		4.06.20	014 Догов	ора и контракти	ы №152/172.3К.Т.14 от 08.05	5.2014	Обязательство		_	
	C) Пр	инятие с	бязательст	в за пер	иод	_		Concernance of the second			ז א	2	
	-		-		_				A REAL PROPERTY AND A		States of States of States		-	
		Opra	анизаци	я:	Имуще	ство (04)						-	Â	-
		Указ	ките пе	риод. за ко	торый н	еобходим	о сформирова	ать обязательс	тва					
			04.04	0044	-		a							
		С.	01.01.	2014	40	Гериод 💌	7							
		по:	31.12.	2014										
		1	2 9) 🗸 - y	: 🔒	5								4 r.
			-						•••					4 r.
		ſ₹ (•	Документ	4	Номер 🕁	Дата	⇔ СуммаΣ⇔	Есть сформированные _ф	Настрой "Формир	ка овать БО/ДО" Σ⊀			na № 1624, a
		•		Авансовый	і отчет	1127	29.04.2014	222,00	Да		V			a No. 10005
	-			Авансовый	і отчет	1127	29.04.2014	1 480,00	Да				E	6 or 00.06.2
	-			Авансовый	і отчет	1127	29.04.2014	3 121,50	Да		V			0 01 09.00.2
	-			Авансовый	і отчет	1335	21.05.2014	1 850,00	Да		V			No 14227
	-			Авансовый	і отчет	1335	21.05.2014	4 190,40	Да		V			Da Nº 14227,
	-			Авансовый	і отчет	1335	21.05.2014	15 800,00	Да		V	_		0001050, ak
	-			Авансовый	і отчет	1892	30.06.2014	2 100,00	Да					-
	-			Авансовый	і отчет	1892	30.06.2014	22 910,00	Да		V			
	-			Авансовый	і отчет	1892	30.06.2014	36 852,00	Да			_		-
				Авансовый	отчет	1904	30.06.2014	740,00	Да		V	4		
				Авансовый	отчет	1904	30.06.2014	2 850,00	Да			-		-
				Авансовый	1 отчет	1904	30.06.2014	3 699,00	Да		V			-
				Авансовый	1 отчет	1957	02.07.2014	1 850,00	да		V			-
				Авансовый	1 отчет	1957	02.07.2014	8 287,50	да		V	+	-	
	C		-	_	_	-	_			_		_	=	

Рисунок 15. Принятие обязательств за период

В открывшемся окне «Принятие обязательств за период» необходимо указать период, за который необходимо сформировать обязательства, по умолчанию период выводится в зависимости от установленного пользователем **Периода просмотра** на панели инструментов комплекса.

В табличной части отображаются все документы, по которым могут быть или уже сформированные обязательства. По кнопке **Формирование обязательств** программа сформирует бюджетные или/и денежные обязательства договорам и по всем документам хозяйственные операции, в которых настроены на автоматическое принятие обязательств.

ОТЧЕТЫ

1.1 Журнал регистрации обязательств

Навигатор→Отчеты→Санкционирование→Журнал

регистрации

обязательств

Журнал регистрации обязательств (ф. 0504064) применяется учреждением для учета обязательств (денежных обязательств) текущего финансового года.

Отчет используется для сверки отчета 0503128 для казенных учреждений и 0503738 для бюджетных (автономных) учреждений.

Учреждение Структурное подразделение Единица измерения : руб.	Ута. приказом Манфина РФ от 15 декабря 2010 г. № 173н КОДЫ 0504064 01.08.2014 31.08.2014 383						
Доку	мент		Номер счета	Сумма	Д	ата	Примечание
Наименование	дата	номер	бухгалтерского учета	-	постановки на учет	снятия с учета	
1	2	3	4	5	6	7	8
Авансовый отчет	08.08.2014	1	001.0410.0020400.244. 2.502.11.212	2100,00	08.08.2014		
Авансовый отчет	08.08.2014	1	001.0410.0020400.244. 2.502.11.222	3000,00	08.08.2014		
Авансовый отчет	08.08.2014	1	001.0410.0020400.244. 2.502.11.226	6900,00	08.08.2014		
Авансовый отчет	08.08.2014	2	001.0410.0020400.244. 2.502.11.340	870,00	08.08.2014		
Договора и контракты	01.08.2014	1	001.0104.0020400.242. 4.502.11.340	63600,00	01.08.2014		
Договора и контракты	01.08.2014	3	001.0104.0020400.242. 2.502.11.310	8550,00	01.08.2014		
Договора и контракты	01.08.2014	4	001.0104.0020400.242. 4.502.11.340	12275,00	01.08.2014		
Договора и контракты	04.08.2014	5	001.0113.5226100.012. 2.502.11.222	2000,00	04.08.2014		
Поступление материальных запасов	05.08.2014	1	001.0104.0020400.242. 4.502.12.340	12275,00	05.08.2014		
Приходный кассовый ордер	11.08.2014	1	001.0104.0020400.242. 4.502.11.340	63600,00	11.08.2014		
Исполнитель (долж	воств) 20 <u>г</u> .		(nograeca)	Мельник Р.1 (расши фрожа под	O. teax)		

Распечатаем Журнал за месяц август по всем принятым обязательствам:

Рисунок 16. Журнал регистрации обязательств по ф.0504064

1.2 Журнал операций

Навигатор→Отчеты→Стандартные отчеты→Журнал операций

Учет операций по санкционированию расходов бюджета (с бюджетными ассигнованиями, лимитами бюджетных обязательств, утвержденными сметными (плановыми) назначениями и принятыми учреждением обязательствами (денежными обязательствами)) ведется в журнале по операциям санкционирования на основании первичных документов (учетных документов), установленных финансовым органом соответствующего бюджета (учреждением).

В пункте **Настройки** укажем *Период расчета* – *август*, за который будет сформирован журнал операций. Выбираем *Журнал операций* - №9 «*Журнал операций по санкционирование расходов бюджета»*.

Устанавливаем флажки в поле *Код счета с КБК* и *Код счета с КОСГУ* для вывода 26-значного счета. *Группировать проводки* – одинаковые проводки будут группироваться по аналитике. Включенная настройка *Группировать обороты для главной книги по проводкам* группируют типовые проводки для главной книги.

e)

Отчет можно сразу вывести на печать в приложение MS Excel по кнопке **Печать**.

СТРАНИЦА 13

CMETA-CMAPT

КОНТРОЛЬНЫЙ ПРИМЕР – САНКЦИОНИРОВАНИЕ БУ/АУ

					Жy	рнал операций і	по санкцноннро	ванне расходов бюджета № 09			у,	n nyanzon Manĝanz Pd V O TEL
/чреждение			Бюджетное учреждени	e .	3a N	ериод с 01.08.2014 п	10 31.08.2014 r.			_	Форма по ОКУД Дата по ОКПО	0504071 31.08.2014
труктурное п	одразделение									_		
аименование Глименование	учредителя									_		
таяменование Спиница измер	оюджета рения : руб.									_	по ОКЕИ	383
Дата		Документ		Наименование	Содержание	Остаток на	01.08.2014	Н	омер счета	Сумма	Остаток на	01.09.2014
операции	дата	номер	наименование	показателя	операции	по девету	по кредиту	depet	кредит	11	по девету	по кредиту
1	4	,	ч Жилиат патистрании	,	0	/	°	y	10	11	12	15
01.08.2014	01.08.2014	2	обязательств (пров.01.08.2014)		Принятые обязательства			001.0104.0020400.242. 4.505.10.340	001.0104.0020400.242. 4.502.11.340	63 600,00		
			Журнал регистрации									
01.08.2014	01.08.2014	7	обязательств (пров.01.08.2014)		Принятые обязательства			001.0104.0020400.242. 2.506.10.310	001.0104.0020400.242. 2.502.11.310	8 550,00		
01.08.2014	01.08.2014	8	Журнал регистрации обязательств		Принятые обязательства			001.0104.0020400.242. 4.506.10.340	001.0104.0020400.242. 4.502.11.340	12 275,00		
			(npos.01.08.2014)									-
04.08.2014	04.08.2014	10	Журнал регистрации обязательств (пров.04.02.2014)		Принятые обязательства			001.0113.5226100.012.2.506.10.222	001.0113.5226100.012.2.502.11.222	2 000,00		
			Журнал регистрации		Tourses to Barrows							
05.08.2014	05.08.2014	9	обязательств		обязательства			001.0104.0020400.242. 4.502.11.340	001.0104.0020400.242. 4.502.12.340	12 275,00		
			(npos.05.08.2014)									
08 08 2014	08.08.2014		журнал регистрации		Починация обязаляльства			001 0410 0020400 244 2 505 10 340	001 0410 0020400 244 2 502 11 340	870.00		
00.00.2014	00.00.2014		(mose 08.08.2014)		Tipenaties contactorersa				001.0410.0010400.144.1.001.11.040	070,00		
			Журнал регистрации									
08.08.2014	08.08.2014	6	обязательств		Принятые обязательства			001.0410.0020400.244. 2.505.10.212	001.0410.0020400.244. 2.502.11.212	2 100,00		
			(пров.08.08.2014)		-					-		
08.08.2014	08.08.2014	6	обязательств		Поннятые обязательства			001 0410 0020400 244 2 505 10 222	001.0410.0020400.244.2.502.11.222	3 000.00		
			(пров.08.08.2014)									
			Журнал регистрации		_							
08.08.2014	08.08.2014	6	обязательств		Принятые обязательства			001.0410.0020400.244.2.505.10.225	001.0410.0020400.244.2.502.11.226	6 900,00		
		-	(пров.08.08.2014)									
11.08.2014	11.08.2014	3	обязательств		Поинатые обязательства			001 0104 0020400 242 4 505 10 340	001.0104.0020400.242.4.502.11.340	63 600.00		
		-	(пров.11.08.2014)									
					Итого			X	X	175 170,00		
								Обороты для главной книги				
								001.0104.0020400.242.2.505.10.310	001.0104.0020400.242.2.502.11.310	8 550,00		
								001.0104.0020400.242.4.502.11.340	001.0104.0020400.242.4.502.12.340	12 275,00		
								001.0104.0020400.242.4.505.10.340	001.0104.0020400.242.4.502.11.340	139 475,00		
								001.0113.5226100.012.2.506.10.222	001.0113.5226100.012.2.502.11.222	2 000,00		
								001.0410.0020400.244.2.506.10.212	001.0410.0020400.244.2.502.11.212	2 100,00		
								001.0410.0020400.244.2.505.10.222	001.0410.0020400.244.2.502.11.222	3 000,00		
								001.0410.0020400.244.2.505.10.225	001.0410.0020400.244.2.502.11.226	6 900,00		
								001.0410.0020400.244.2.505.10.340	001.0410.0020400.244. 2.502.11.340	870,00		
			-		-							
	Количество лис	тов приложений	l		J	-						
	1 лавный бухгал	пер			Авилова М.К.	Исп	олнитель			Мельни	KP.IO.	
			(подлясь) 20 г.		(расшифровка подлиси)			(ролжность)	(no Jawes)	(pacumé pom	а појлиси)	

Рисунок 17. Журнал операций № 9