

Формирование отчета в ПК Зарплата-КС

«Форма сбора информации о стимулирующих выплатах медицинским и иным работникам, участвовавшим в 2020 г. в оказании медицинской помощи больным новой коронавирусной инфекцией COVID-19»

Подготовка к работе

1. В справочнике «**Учреждения и организации**» (меню навигатора: СПРАВОЧНИКИ\ Общие справочники\ Учреждения и организации) во вкладке «**Прочие**» заполните реквизиты:

- **Код типа организации (КТО)** в соответствии с приказом Росстата от 24.07.2020 № 412 и
- код **ОКОГУ**

Собственные реквизиты			
Реквизиты	Счета	Ответственные лица	
<input type="checkbox"/> Предоставляется бронирование		Автонумерация докуме	
Вид ФО	<input type="text"/>	Префикс автонумерац	
Категория	Прочие		
Шапка приказа	Рисунок в отчетах		
ОКВЭД	84.11.31	ЕГРЮЛ	2094314006004
ОКФС	14	ОКОПФ	82
КТО	1.1.00	ОКОГУ	5565655

Рисунок 1 Заполните "КТО" и "ОКОГУ" в реквизитах организации

2. В справочнике «**Штатное расписание**» (меню навигатора: СПРАВОЧНИКИ\Кадровые справочники\Штатное расписание) установите признаки «**Категория должности - НЗП**» и «**Сфера деятельности**» в соответствии с указаниями по заполнению стат. форм ЗП - образование, культура и т.д..

Общие данные	Фонд оплаты труда	Персонифицированный учет
Должность	Старший инспектор-делопроизводитель отдела муниц.имущ. ...	
Число ставок	1.00	
Тип должности	
Источник финансирования	936.0104.1500001050.121 ... Органы местного сам...	
Разряд с	0 по 0	
Категория должности	ДРУГИЕ СЛУЖАЩИЕ ...	
Категория гос.должности	
Группа гос.должности	
Категория должности - НЗП	501.Социальные работники ...	
Сфера деятельности	Социальная сфера ...	
Количество дней основного отпуска	28	Количество дней дополнительного отпуска 0

Рисунок 2 Заполните категорию должности в штатном расписании

3. В справочнике «**Группы начислений**» (меню навигатора: СПРАВОЧНИКИ\ Операции по зарплате\ Группы начислений) добавьте новую группу начислений: "**Стимулирующие выплаты за COVID-19**". Включите в группу стимулирующие виды начислений медицинским и иным работникам, участвовавшим в 2020 г. в оказании медицинской помощи больным новой коронавирусной инфекцией COVID-19.

The screenshot shows the 'Groups of accruals' application. The main window displays a list of groups with columns for 'Code' and 'Name'. Group 151, 'Stimulating payments for COVID-19', is selected. A secondary window titled 'Groups of accruals (editing)' is open, showing a detailed list of accrual types for group 151:

Code	Name of accrual
199	Accrual of regional coefficient for COVID
501	Stim. character payment for special conditions of labor and add. pay. COVID1
502	Payment stim.char-ra for fulfillment of especially important works COVID2
503	Payment stim.char-ra for drivers COVID2

Рисунок 3 Добавьте в группу «Стимулирующие выплаты за COVID-19» начисления по COVID-19

4. В списке справочника «**Источники финансирования**» (меню навигатора: \СПРАВОЧНИКИ\Прочие\Источники финансирования) проверьте код в колонке «**КЭБ**». КЭБ – код элемента бюджета. Программа использует КЭБ для заполнения раздела 2.

Код	Наименование	Код КБК	КЭБ
805.0000.0000000000.850	2016 штрафы,пени	805.0000.0000000000.850	02
805.0000.0000000000.244	2017 прочая закупка товаров, работ и услуг	805.0000.0000000000.244	02
805.0000.05ЯР351630.111	2020 зарплата ЦЕЛЕВЫЕ	805.0000.05ЯР351630.111	02
805.0000.05ЯР351630.119	2020 налоги ЦЕЛЕВЫЕ	805.0000.05ЯР351630.119	02
805.1002.0510013080.983	805.1002.0510013080	805.0000.0510013080.111	02
805.0000.0510013080.119	Мероприятия по профилактике и устранению	805.0000.0510013080.119	02
805.0000.0510013080.111	Целевые зарплата (изоляция 2020)	805.0000.0510013080.111	02

Рисунок 4 Проверьте КЭБ в справочнике "Источники финансирования"

"КЭБ" связан с источником финансирования через справочники: Источник финансирования --> КБК --> Перечень администраторов бюджетных средств --> Справочник видов бюджетов.

КЭБ может принимать следующие значения:

- 01 - федеральный бюджет;
- 02 - бюджет субъекта Российской Федерации;
- 03 - бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения;
- 04 - бюджет городского округа;
- 05 - бюджет муниципального района;
- 06 - бюджет Пенсионного фонда Российской Федерации;
- 07 - бюджет Фонда социального страхования Российской Федерации;
- 08 - бюджет Федерального фонда обязательного медицинского страхования;
- 09 - бюджет территориального фонда обязательного медицинского страхования;
- 10 - бюджет сельского поселения;
- 11 - бюджет городского округа с внутригородским делением;
- 12 - бюджет внутригородского района;
- 13 - бюджет городского поселения
- " - прочее

Как получить список используемых кодов источников финансирования

- 1) Сформируйте отчет «**Свод по видам начислений/удержаний/отчислений**» (меню навигатора: \ОТЧЕТЫ\СВОДЫ\Свод по видам начислений/удержаний/отчислений).

- 2) В настройках отчета укажите период с начала по конец года.
- 3) Вид свода переключите не «По видам начислений/удержаний».
- 4) Установите галочке «Вывод в разрезе источников финансирования».

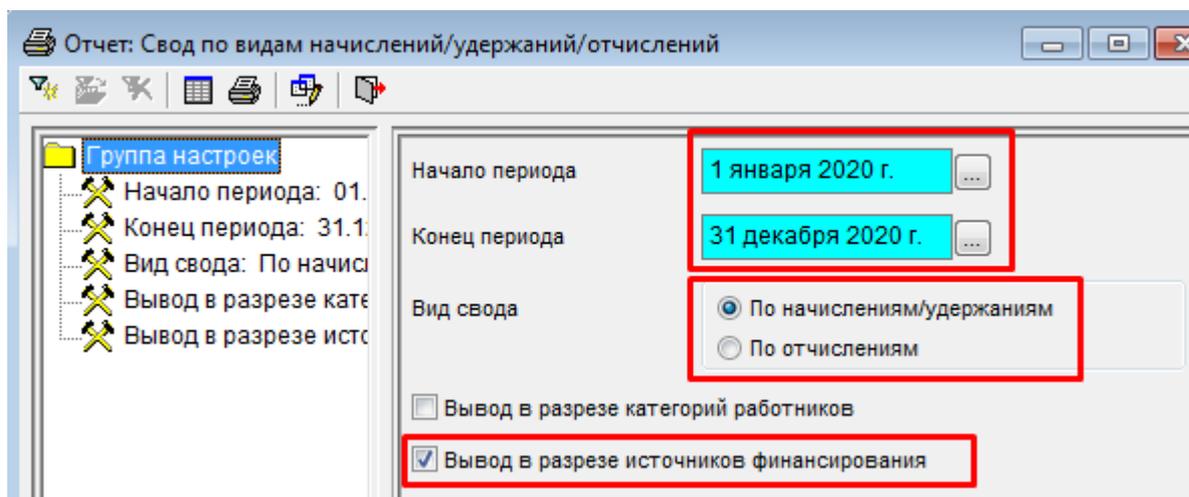


Рисунок 5 Для получения списка используемых источников сформируйте отчет "Свод по видам начислений/удержаний/отчислений"

Как изменить КЭБ для источника финансирования

- 1) В справочнике «Источники финансирования» (меню навигатора: \СПРАВОЧНИКИ\Прочие\Источники финансирования) откройте строку для редактирования. В окне редактирования кликните по надписи «Наименование КБК».

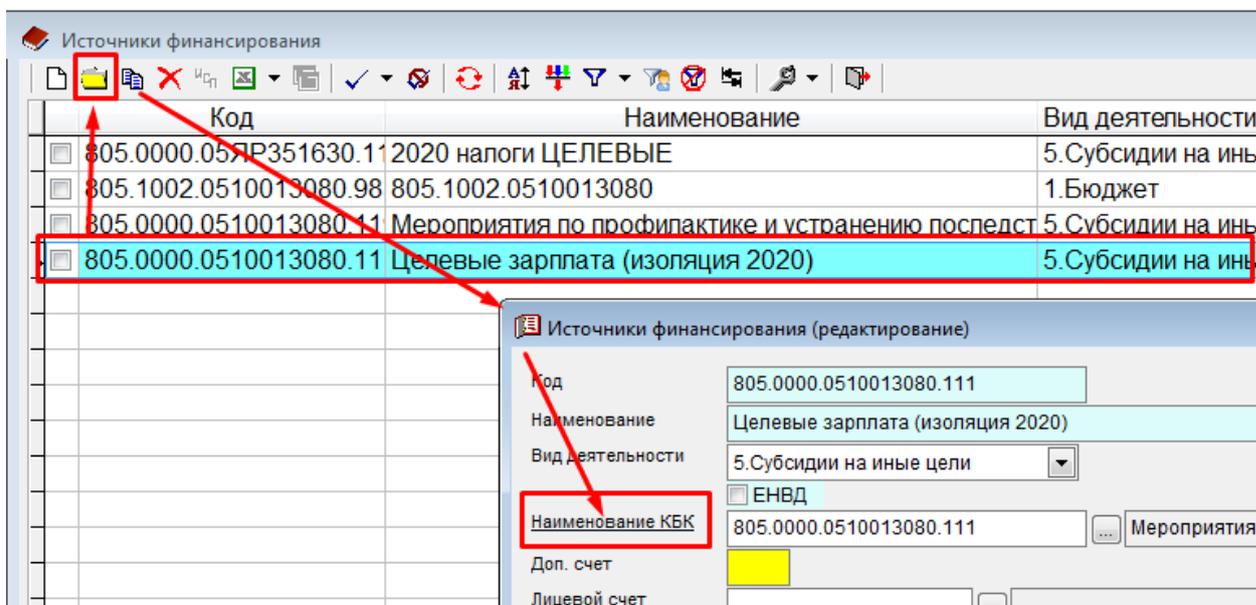


Рисунок 6 В справочнике "Источники финансирования" откоркройте на редактирование код КБК

- 2) В открывшемся окне редактирования бюджетной классификации кликните по надписи «Администратор».

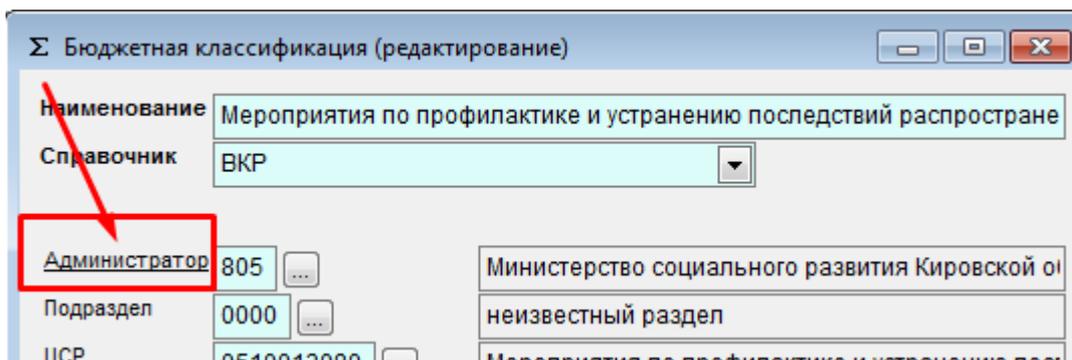


Рисунок 7 В справочнике "Бюджетная классификация" откройте на редактирование код администратора

- 3) В открывшемся окне редактирования администратора бюджетных средств кликните по надписи «**Бюджет**».

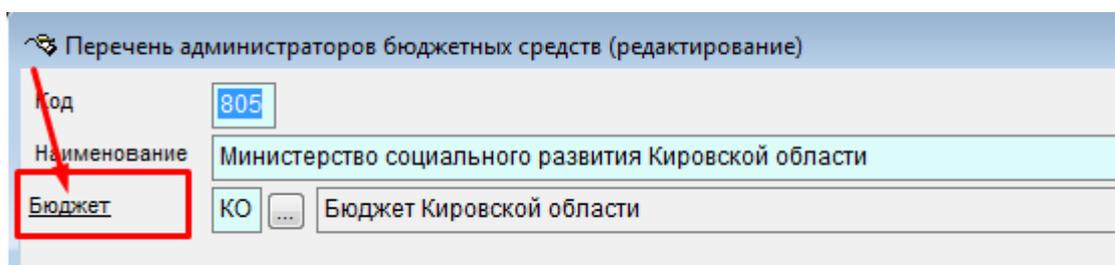


Рисунок 8 В справочнике администраторов откройте на редактирование бюджет

- 4) В открывшемся окне редактирования бюджета в поле «**Код элемента бюджета**» выберите необходимый код.

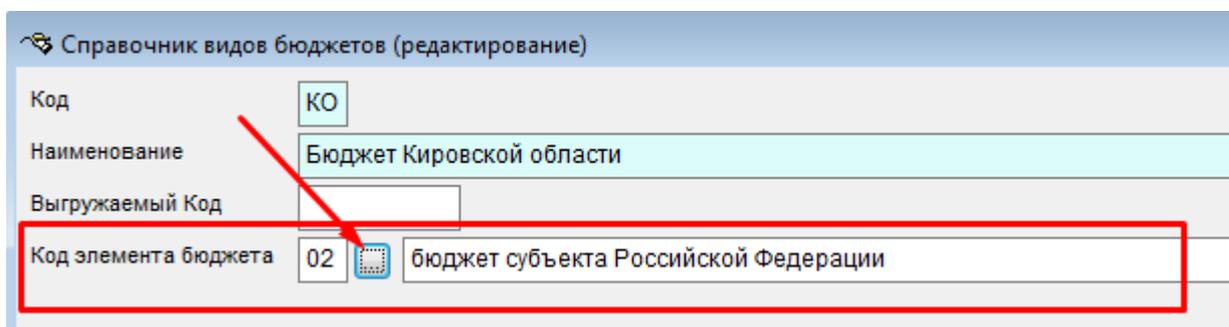


Рисунок 9 В справочнике видов бюджета измените код элемента бюджета

- 5) Обновите список в справочнике «**Источники финансирования**».

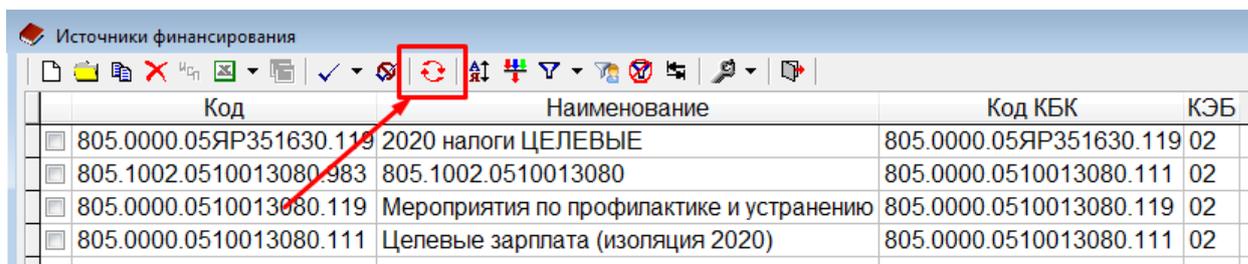


Рисунок 20 Обновите список справочника "Источники финансирования"

Формирование отчета

1. Создайте отчет СИоВМР

- 1) Перейдите в меню навигатора: Отчеты\Страховые взносы и стат. отчетность\Авансовые платежи, декларации и стат. отчетность
- 2) В разделе «Годовые формы» выберите отчет «СИоВМР»
- 3) На вкладке **Реквизиты** заполните атрибут «Группа выплат за COVID-19». Выберите Группу начислений «Стимулирующие выплаты за COVID-19»

СИоВМР (ГБУ "Курганская БСМП")

Реквизиты Р1. Сведения о заработной плате работников

Код СИоВМР Период действия формы: с 31.12.2020

Форма Форма сбора информации о стимулирующих выплатах медицинским и иным работникам

Период
 Год Квартал Месяц
2020 3 месяца Январь

Организация 001 ГБУ "Курганская БСМП"

Статус отчета Редактирование Версия 0

Атрибуты Группа выплат за COVID-19
151

Комментарий

Рисунок 31 Выберите Группу начислений «Стимулирующие выплаты за COVID-19»

4) Нажмите **Рассчитать**

Реквизиты Р1. Сведения о заработной плате работников

Р1. Сведения о заработной плате работников

Поиск

1-Год	2-Месяц	5-ОКФС	Номер п/л	Общий рудово стак. полных	10-Наименование должности	11-Код категории персонала (в соответствии с указаниями по	12-Условия занятости	13-Ставка (например: 0,25; 0,5; 1 и т.д. ставки, по каждой должности)	14-Количество рабочих часов по графику в отчетном месяце, часов	15-Фактически отработанное время в отчетном месяце, часов	16-Сведения о стимулирующих выплатах за счет	17-Сведения о начисленных ковидных стимулирующих выплатах за счет
2020	Декабрь	14	01	5	Главный специа	600	Основное	1.00	183.00	175.00	0.00	5 145.16
2020	Сентябрь	14	02	14	Заместитель гл	600	Основное	1.00	176.00	112.00	0.00	4 856.58
2020	Февраль	14	03	13	Заведующий пр	600	Основное	1.00	152.00	112.00	0.00	8 951.00
2020	Февраль	14	04	13	Заведующий от	600	Основное	1.00	152.00	112.00	0.00	9 008.75
2020	Март	14	05	0	Старший диспет	600	Основное	1.00	168.00	128.00	0.00	3 948.00
2020	Ноябрь	14	06	4	Главный специа	600	Основное	1.00	159.00	119.00	0.00	3 854.01
2020	Ноябрь	14	07	8	Ведущий специа	600	Основное	1.00	159.00	87.00	0.00	3 977.73
2020	Октябрь	14	08	1	Главный специа	600	Основное	1.00	176.00	152.00	0.00	3 893.58
2020	Ноябрь	14	09	7	Главный специа	600	Основное	1.00	159.00	88.00	0.00	3 887.97
2020	Сентябрь	14	10	10	Заведующий от	600	Основное	1.00	176.00	160.00	0.00	4 638.90
2020	Декабрь	14	11	0	Диспетчер един	600	Основное	1.00	183.00	151.00	0.00	4 843.65
2020	Февраль	14	12	11	Ведущий специа	600	Основное	1.00	152.00	112.00	0.00	6 130.55

Автозаполнение Проверить МДКС Проверить КС Расчет итогов **Рассчитать** Печать Сохранить Выход

Рисунок 4 Для заполнения отчета нажмите кнопку "Рассчитать"

2. Выгрузите отчет в файл обмена

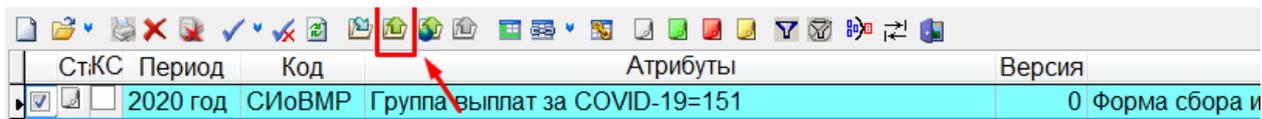


Рисунок 5 Для выгрузки отчета нажмите кнопку "Экспорт"