

Инструкция по работе с договорами, заключенными конкурентным способом в программе Смета-СМАРТ

Оглавление

Общее описание	2
1. Размещение заказа путем проведения конкурса	3
2. Отмена извещения в случае отказа поставщика	7
3. Формирование договора по результатам проведенного конкурса	7
3.1 Регистрация бюджетных обязательств на сумму экономии и заключенного договора	9
3.2 Просмотр информации о сформированных документах	11
4. Отчеты, формируемые на основании введенных данных	13

Общее описание

Программный комплекс «Смета-СМАРТ» – это централизованная информационная система, обеспечивающая удаленное ведение бухгалтерского и управленческого учета в казенных, бюджетных и автономных учреждениях вне зависимости от их территориальной удаленности в соответствии с инструкциями, утвержденными приказами Минфина №157н, 162н, 174н, 182н.

В данной инструкции содержит описание режимов извещения о проведения конкурса и договоров, предназначенных для формирования принимаемых, принятых, отмененных и отложенных обязательств.

Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» разделяет способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (далее - контрагенты) на две неравные категории: закупка у единственного контрагента противопоставляется всем остальным - конкурентным - способам (ч. 1 ст. 24 Закона N 44-ФЗ).

Конкурентными способами являются (ч. 2 ст. 24 Закона N 44-ФЗ):

- конкурсы, включая: открытый конкурс, конкурс с ограниченным участием, двухэтапный конкурс, закрытый конкурс, закрытый конкурс с ограниченным участием, закрытый двухэтапный конкурс;
- аукционы, включая: аукцион в электронной форме (электронный аукцион), закрытый аукцион, запрос котировок, запрос предложений.

В программном комплексе «Смета-СМАРТ» операции по учету обязательств, на основании заключения договоров по конкурентному способу оформляются в папке *Документы – Договора и контракты*. Сами проводки можно посмотреть в режиме *Документы – Санкционирование – Журнал регистрации обязательств*.

Пример заключения договора по конкурентному способу

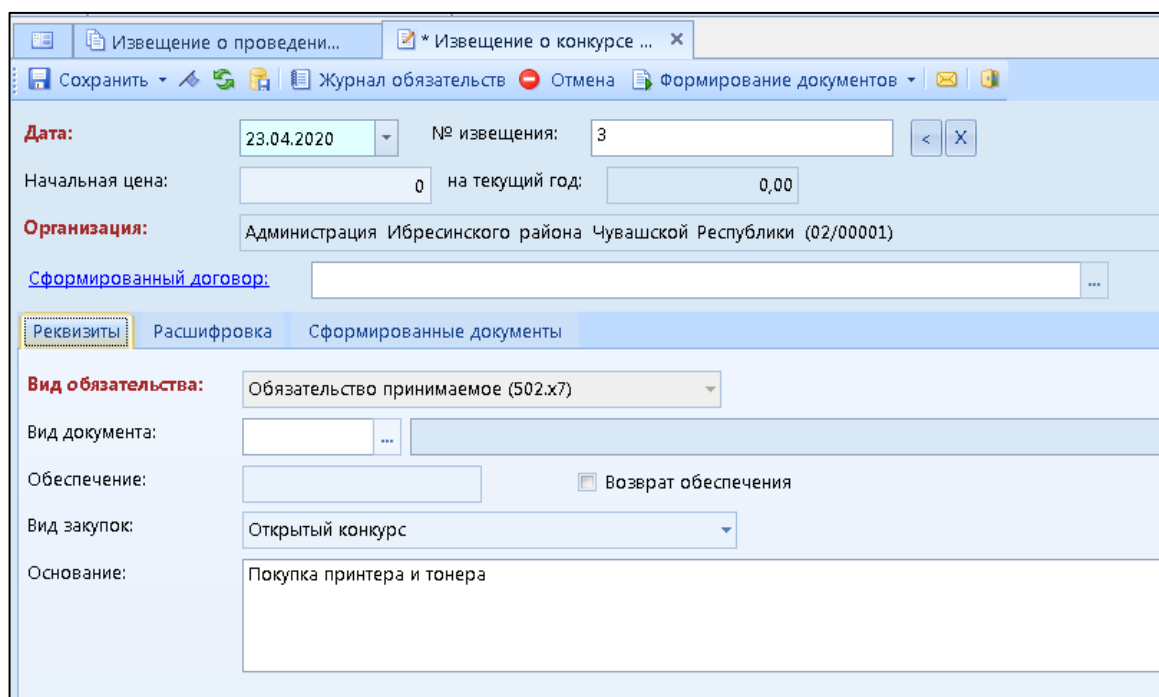
Казенное учреждение проводит открытый конкурс на покупку материальных запасов, начальная сумма контракта 100 000 руб. По результатам процедуры заключается контракт на сумму 90 000 руб.

№	Операции	Проводки		Сумма	Документ
		КУ	БУ/АУ		
1	Отражение принимаемого обязательства при	Дт 501.13 – Кт 502.17	Дт 506.10 – Кт 502.17	100 000	Извещение о проведении конкурса (Журнал

	размещении извещения о проведении конкурса				регистрации обязательств)
2	Отмена извещения в случае отказа поставщика	Дт 501.13 – Кт 502.17	Дт 506.10 – Кт 502.17	-100 000 (красное сторно)	Извещение о проведении конкурса (Журнал регистрации обязательств)
3	Принятие бюджетного обязательства при заключении договора (контракта)	Дт 502.17 – Кт 502.11	Дт 502.17 – Кт 502.11	90 000	Договора и другие документы для принятия обязательств (Журнал регистрации обязательств)
4	Отражение суммы экономии по результатам проведения конкурса	Дт 502.17 – Кт 501.13	Дт 502.17 – Кт 506.10	10 000	Извещение о проведении конкурса (Журнал регистрации обязательств)

1. Размещение заказа путем проведения конкурса

Создадим документ «Извещение о проведении конкурса», на основании которого необходимо сформировать принимаемые обязательства: **Навигатор → Документы → Договора и контракты → Извещение о проведении конкурса**



The screenshot shows a software window titled "Извещение о проведении..." with a menu bar containing "Сохранить", "Журнал обязательств", "Отмена", and "Формирование документов". The form fields are as follows:

- Дата:** 23.04.2020
- № извещения:** 3
- Начальная цена:** 0 на текущий год: 0,00
- Организация:** Администрация Ибресинского района Чувашской Республики (02/00001)
- Сформированный договор:** (empty field)
- Вид обязательства:** Обязательство принимаемое (502.x7)
- Вид документа:** (empty field)
- Обеспечение:** (empty field) with a checkbox for "Возврат обеспечения" (unchecked).
- Вид закупок:** Открытый конкурс
- Основание:** Покупка принтера и тонера

Рисунок 1. Окно ввода/редактирования извещения о проведении конкурса

В верхней части окна вводятся общие реквизиты документа:

Дата – дата составления извещения;

№ извещения – номер извещения;

Начальная цена – сумма контракта, равна сумме строк из вкладки «Расшифровка»;

на текущий год – равна сумме из графика платежей по месяцам на вкладке «Расшифровка»;

Организация – наименование учреждения, для которого вводится документ;

Сформированный договор – поле отражает связанный с этим извещением документ.

На вкладке «**Реквизиты**» указывается Вид обязательств, в зависимости от выбранного вида обязательств будут формироваться проводки. На выбор Обязательство принимаемое (502.x7).

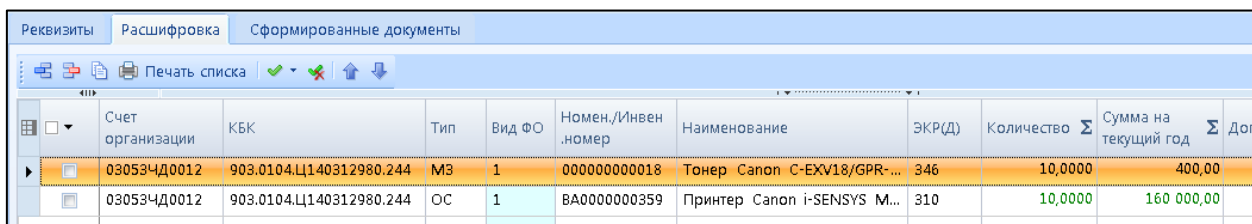
Вид документа – выбирается для формирования бюджетных обязательств на основании других документов (например, извещение);

Обеспечение – указывается сумма полученных средств во временное распоряжение, когда поставщики, участвующие в конкурсе должны перечислить сумму обеспечения заказчику, которую после проведения конкурса последние должны вернуть обратно. Это своего рода гарантия того, что поставщики в последний момент не откажутся от участия в конкурсе.

Возврат обеспечения – галка устанавливается, в случае возврата средств во временном распоряжении;

Вид закупок – способ определения поставщиков при осуществлении закупок;


Основание – текстовое поле для ввода пользователем краткого содержания извещения.



Счет организации	КБК	Тип	Вид ФО	Номен./Инвен. номер	Наименование	ЭКР(Д)	Количество	Сумма на текущий год	Дог
030534д0012	903.0104.Ц140312980.244	МЗ	1	000000000018	Тонер Canon C-EXV18/GPR...	346	10,0000	400,00	
030534д0012	903.0104.Ц140312980.244	ОС	1	ВА0000000359	Принтер Canon i-SENSYS М...	310	10,0000	160 000,00	

Рисунок 2. Вкладка «Расшифровка» извещения о проведении конкурса

В табличной части вкладки «Расшифровка» вводятся сведения о планируемом периоде платежа, КБК, Вид ФО, ЭКР, Счет организации, предмете обязательства и сумму контракта.

После сохранения извещения о проведении конкурса необходимо сформировать бюджетное обязательство по кнопке  **Формирование документов/ Сформировать обязательство.**

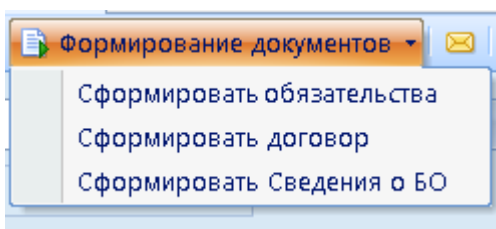


Рисунок 3. Кнопка Формирования документов

Программа выдаст протокол о сформированном обязательстве.

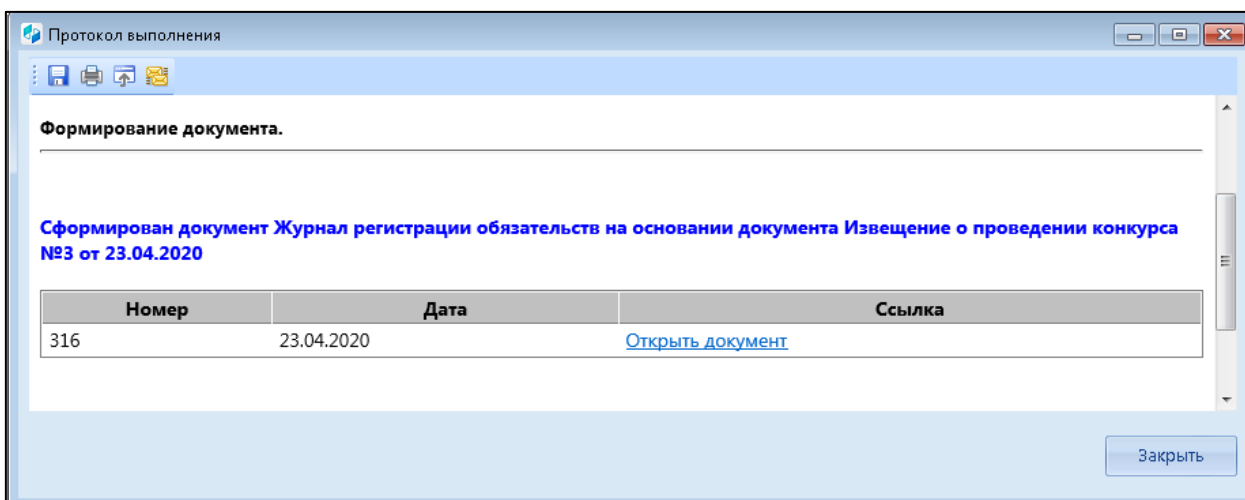


Рисунок 4. Протокол формирования бюджетного обязательства

Открыть сформированный документ можно перейдя по гиперссылке «Открыть документ», либо через **Навигатор→Документы→Санкционирование→Журнал регистрации обязательств**

В Журнале регистрации обязательств (ЖРО) на вкладке «Документ-основание» в качестве *Документа-основания* проставляется первичный документ – *Извещение о проведении конкурса*. Вкладка «Расшифровка» содержит данные из Извещения. На вкладке «Операции и проводки» отображаются проводки по принимаемым обязательствам: *Дт 1.501.13 – Кт 1.502.17 на сумму 160 400 руб.*

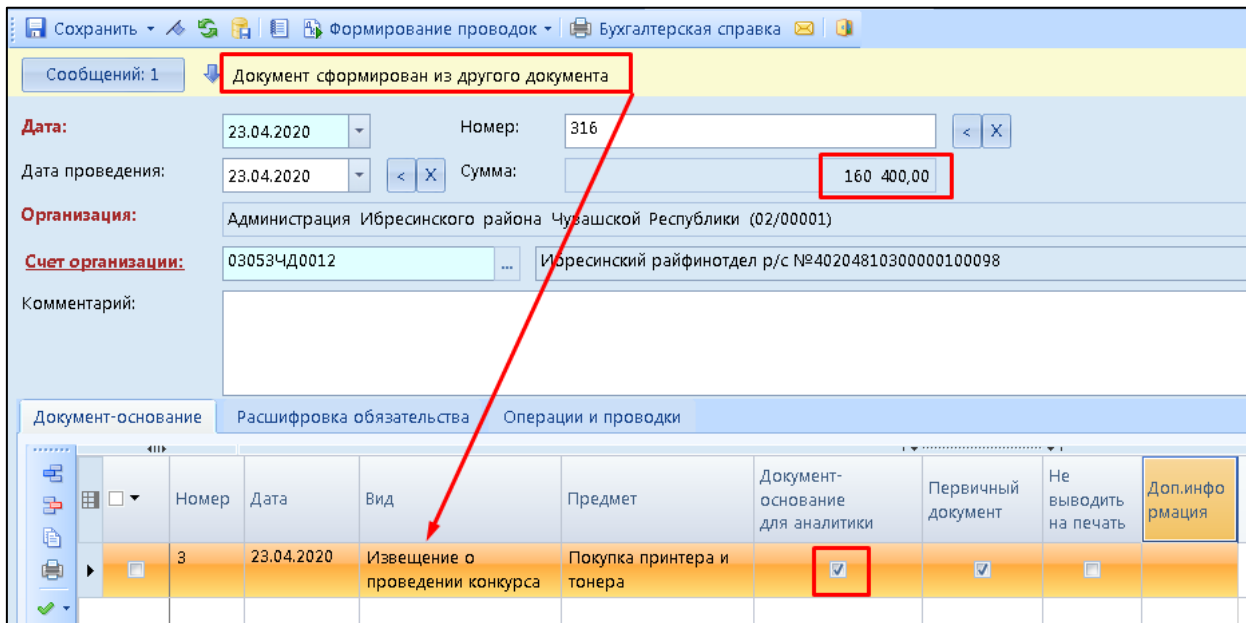


Рисунок 5. Окно ввода/редактирования Журнала регистрации бюджетных обязательств

На вкладке «Сформированные документы» документа Извещение о проведении конкурса отображаются все автосформированные документы «Журнал регистрации обязательств» и договора и контракты.

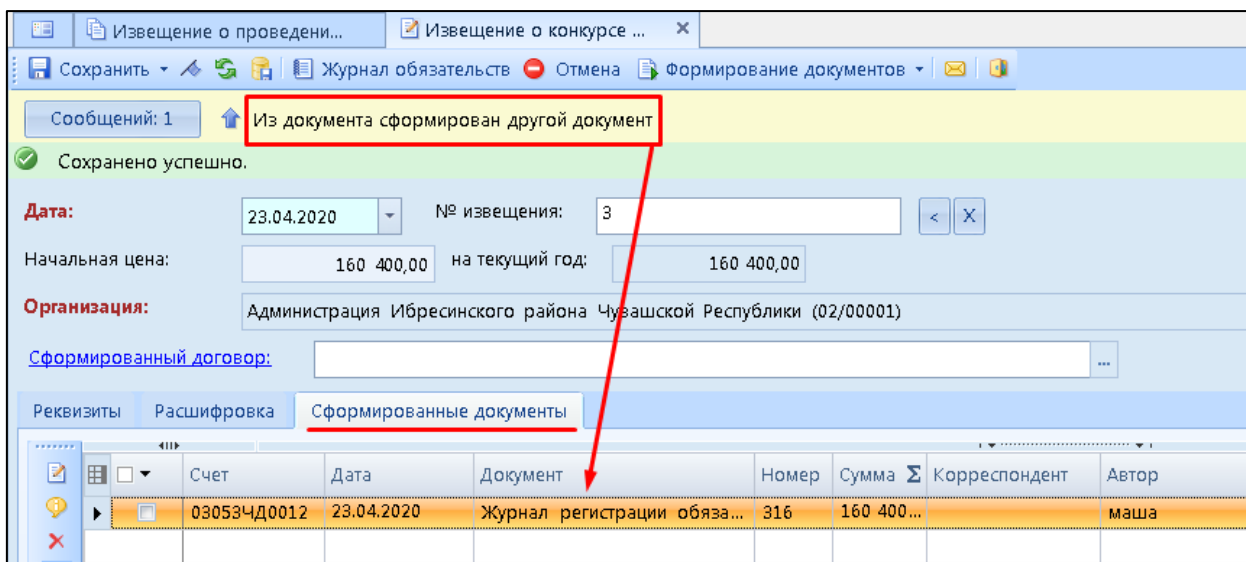



Рисунок 6. Вкладка «Сформированные документы» Извещения о проведении конкурса

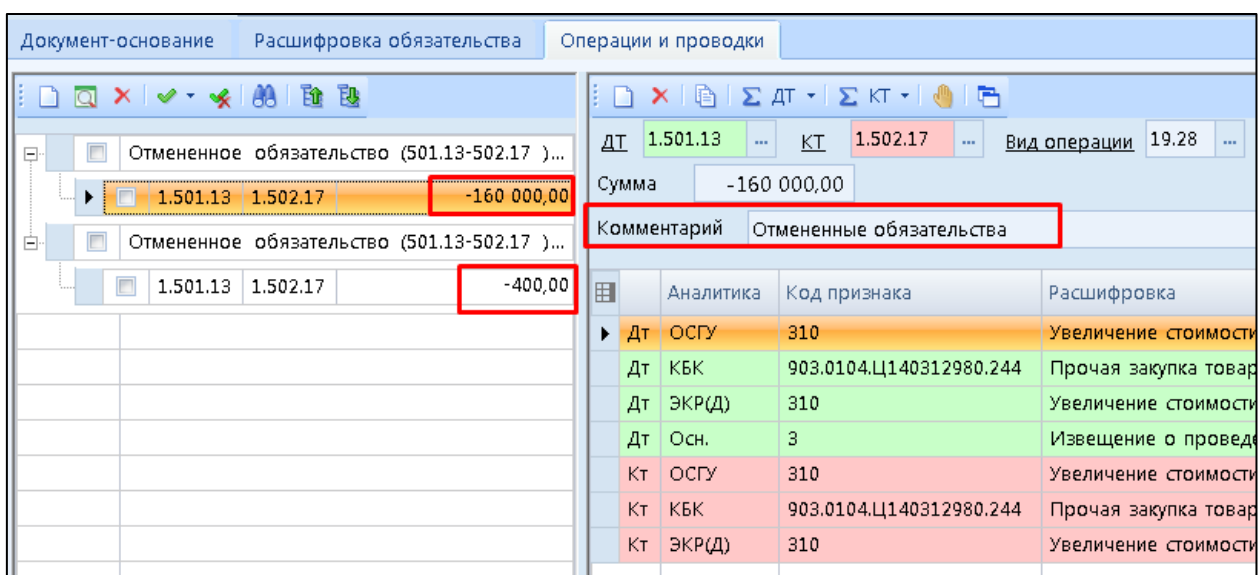
2. Отмена извещения в случае отказа поставщика

В случае отказа поставщика, выигравшего конкурс от заключения контракта или отсутствия заявок сумму ранее принимаемых обязательств следует отразить способом «Красное сторно».

Для этого следует нажать на кнопку  **Отмена** и ввести причину отмены извещения. После нажатия на кнопку <ОК>, выходит протокол о формировании журнала регистрации обязательств.

При открытии документа «Журнал регистрации обязательств» в табличной части вкладки «Расшифровка обязательства» сумма контракта отразится со знаком минус.


На вкладке «Операции и проводки» отображаются сами проводки на отмененное обязательство: *Дт 1.501.13 – Кт 1.502.17* на сумму *-160 400 руб.*




ДТ	КТ	Сумма	Комментарий
1.501.13	1.502.17	-160 000,00	Отмененные обязательства
1.501.13	1.502.17	-400,00	

Аналитика	Код признака	Расшифровка
Дт ОСГУ	310	Увеличение стоимости
Дт КБК	903.0104.Ц140312980.244	Прочая закупка товар
Дт ЭКР(Д)	310	Увеличение стоимости
Дт Осн.	3	Извещение о проведе
Кт ОСГУ	310	Увеличение стоимости
Кт КБК	903.0104.Ц140312980.244	Прочая закупка товар
Кт ЭКР(Д)	310	Увеличение стоимости

Рисунок 7. Журнал регистрации обязательств на отмененное обязательство

При повторном нажатии на кнопку  **Отмена** журнал регистрации обязательств удаляется и статус «отмена» исчезает.

3. Формирование договора по результатам проведенного конкурса

При нажатии на кнопку  **Сформировать договор** автоматически сформируется новый договор по данным извещения. В открывшемся документе нужно внести изменения: в верхней шапке указать период действия договора, на вкладке «Реквизиты» заполнить поле Поставщик.

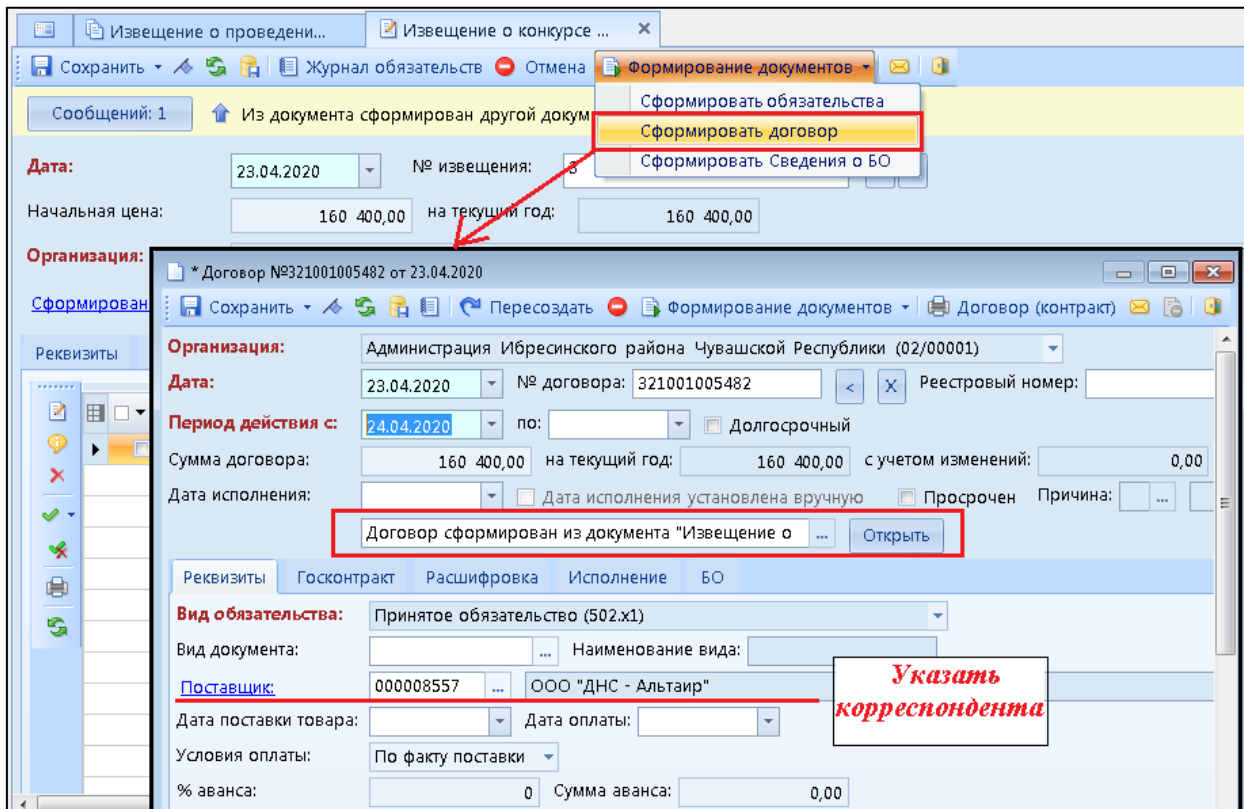


Рисунок 8. Создание договора по кнопке «Сформировать договор»

Вкладка «Расшифровка» переносится с заполненной аналитикой, но т.к. по результатам процедуры контракт заключается на сумму *145 350 руб.*, следует изменить сумму договора.

Сообщений: 2 ↑ Из документа сформирован другой документ

Организация: Администрация Ибресинского района Чувашской Республики (02/00001)

Дата: 23.04.2020 № договора: 321001005482 Реестровый номер:

Период действия с: 24.04.2020 по: Долгосрочный

Сумма договора: 145 350 на текущий год: 145 350,00 с учетом изменений: 145 350,00

Дата исполнения: Дата исполнения установлена вручную Просрочен Причина:

Договор сформирован из документа "Извещение о ..." Открыть


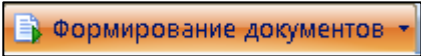
Реквизиты Госконтракт **Расшифровка** Исполнение БО

Открыть изменения Печать списка С учетом изменений

КБК	Тип	Вид ФО	Номен./Инвен. номер	Наименование	ЭКР(Д)	Сумма на текущий год	До
903.0104.Ц140312980.244	МЗ	1	000000000018	Тонер Canon C-EXV18/GPR-2...	346	350,00	
903.0104.Ц140312980.244	ОС	1	BA0000000359	Принтер Canon i-SENSYS MF...	310	145 000,00	

Рисунок 9. Вкладка «Расшифровка» договора

3.1 Регистрация бюджетных обязательств на сумму экономии и заключенного договора

Далее следует сохранить договор, нажав на кнопку  **Сохранить**. При заключении договора по результатам проведенного конкурса необходимо сформировать обязательства по кнопке  **Формирование документов/Сформировать обязательства**.

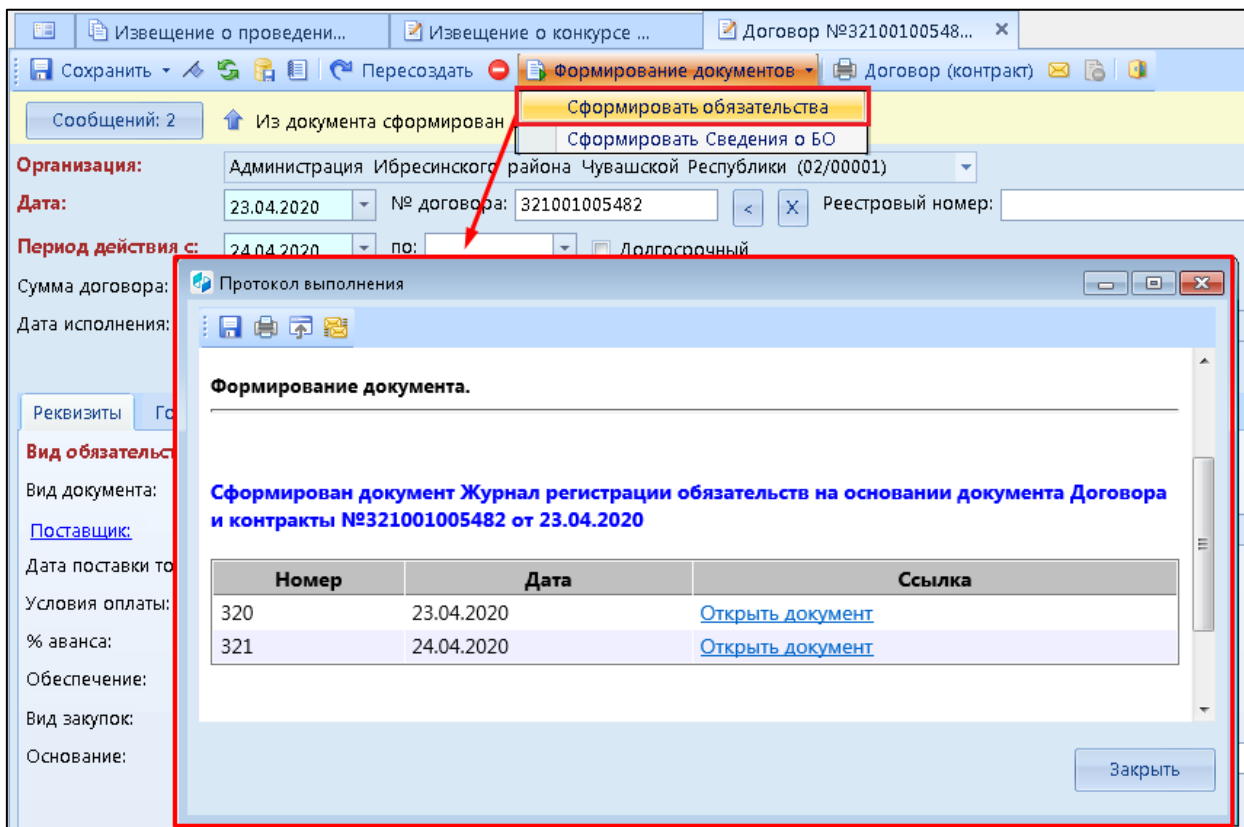


Рисунок 10. Протокол формирования бюджетного обязательства

Программа выдаст протокол, где отобразится информация о сформированных документах «Журнал регистрации обязательств» с проводками на сумму экономии и сумму заключенного договора.

Для обязательства, сформированного на сумму экономии документом-основанием является Извещение о проведении конкурса. На вкладке «Операции и проводки» отображаются проводки по корректировке принимаемого обязательства: *Дт 1.502.17 – Кт 1.501.13* на сумму *15 050 руб.*

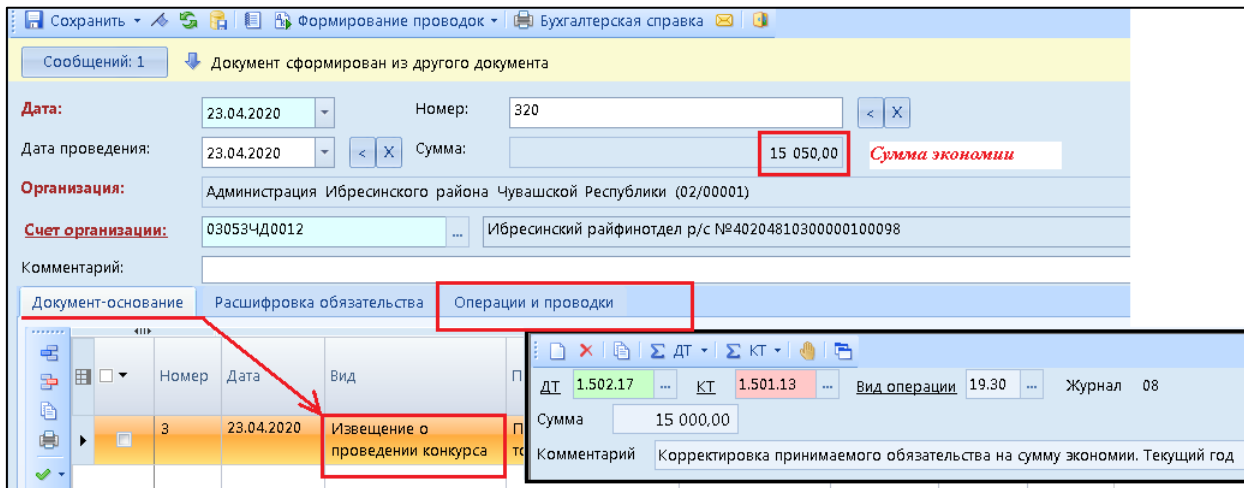


Рисунок 11. Журнал регистрации бюджетных обязательств на сумму экономии

Для обязательства, сформированного на сумму заключенного договора документом-основанием является Договор. На вкладке «Операции и проводки» отображаются проводки на принятое обязательство: Дт 1.502.17 – Кт 1.502.11 на сумму 145 350 руб.

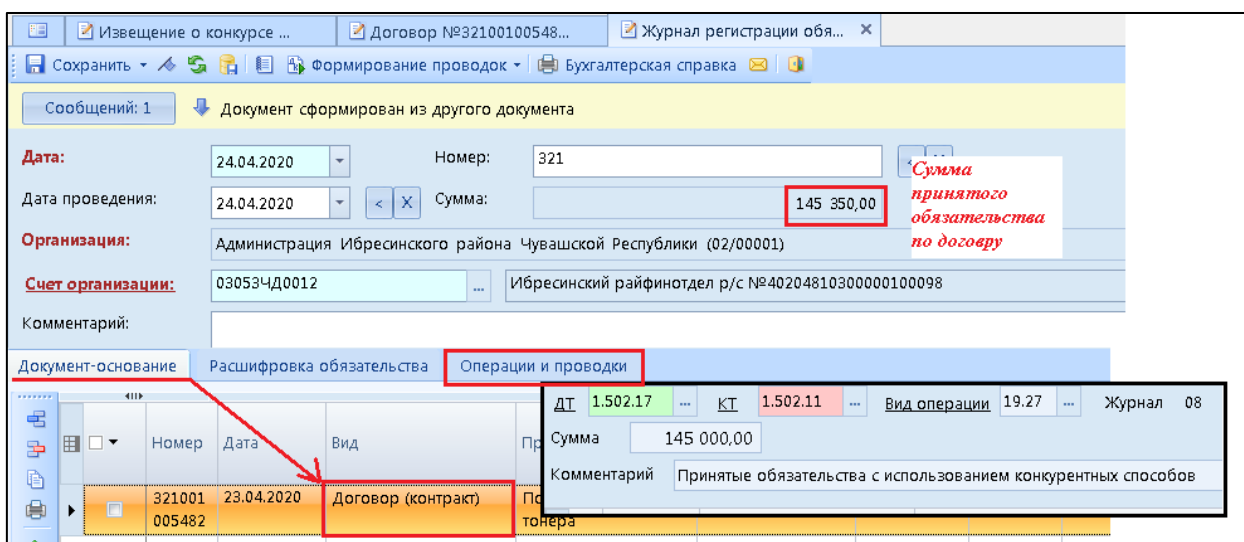


Рисунок 12. Журнал регистрации бюджетных обязательств на сумму заключенного договора

3.2 Просмотр информации о сформированных документах

Просмотреть информацию обо всех сформированных документах на основании Извещения о проведении конкурса можно в самом Извещении на вкладке «Сформированные документы». На данной вкладке отражаются два документа из Журнала регистрации обязательств. Каждый документ можно открыть на

просмотр/редактирование по кнопке  **Редактировать**, либо путем нажатия двойным щелчком левой кнопкой мыши по наименованию документа.

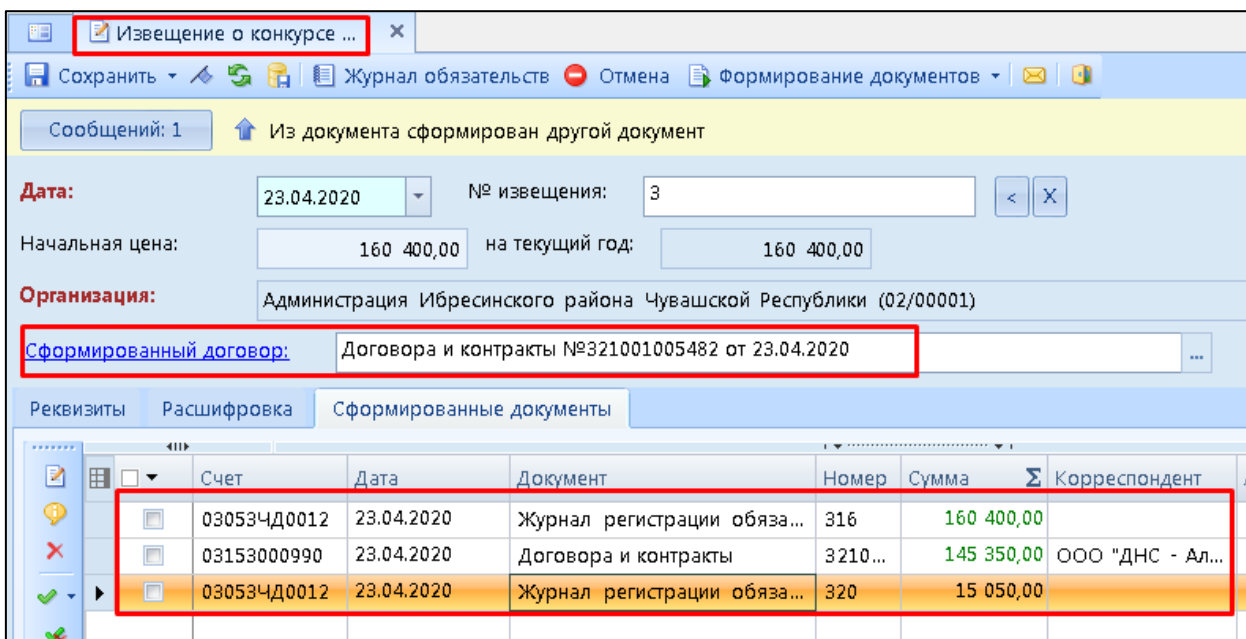


Рисунок 13. Вкладка «Сформированные документы» Извещения о проведении конкурса

На вкладке «Сформированные документы» договора отображается информация о журнале регистрации обязательств на сумму заключенного договора.

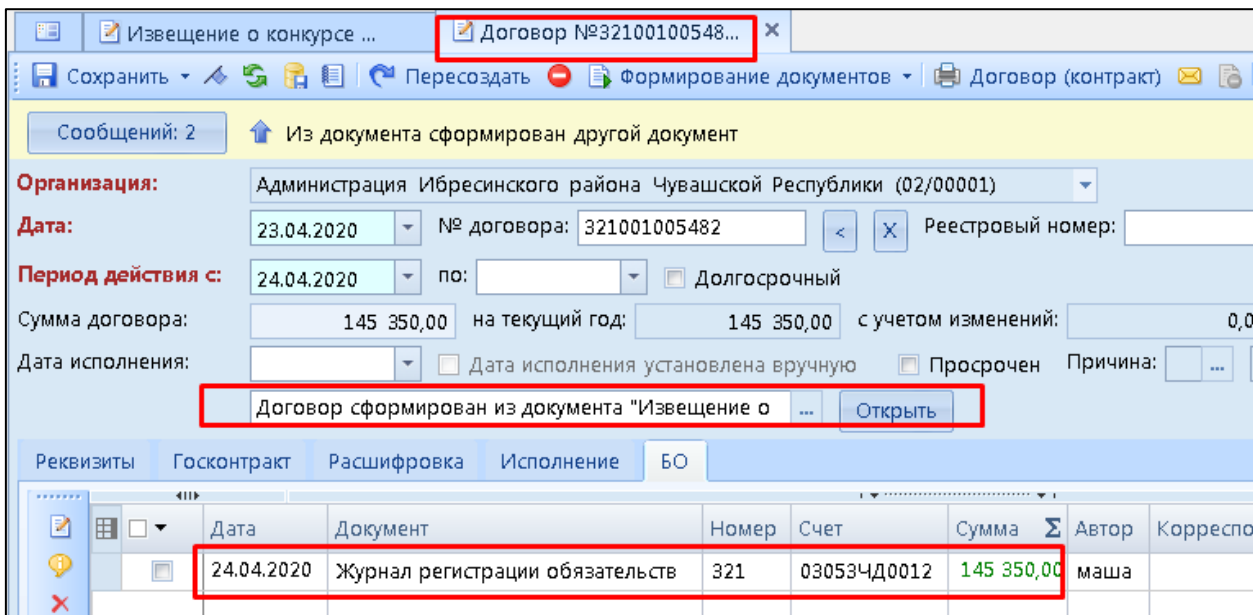


Рисунок 14. Вкладка «Сформированные документы» договора

4. Отчеты, формируемые на основании введенных данных

1. Журнал регистрации обязательств

Учет операций с принятыми учреждением обязательствами осуществляется в Журнале регистрации обязательств по ф. 0504064:

Навигатор→Отчеты→Санкционирование→Журнал регистрации обязательств

2. Принимаемые обязательства

Для получения информации о договорах, участвующих в конкурентных процедурах, в которых выводятся сведения о принятых обязательствах, цене заключенного контракта и экономии по результатам проведения торгов предназначены отчеты:

- Принимаемые обязательства (КУ) – для казенных учреждений;
- Принимаемые обязательства (БУ, АУ) – для бюджетных и автономных учреждений.

Навигатор→Отчеты→Санкционирование→Принимаемые обязательства (КУ)

Навигатор→Отчеты→Санкционирование→Принимаемые обязательства (БУ, АУ)

Для формирования отчета в *настройках* указываем **Период расчета**. В *группировке и сортировке полей* отмечаем флажками показатели и указываем в необходимой последовательности с помощью стрелочек или путем перетаскивания показателей.

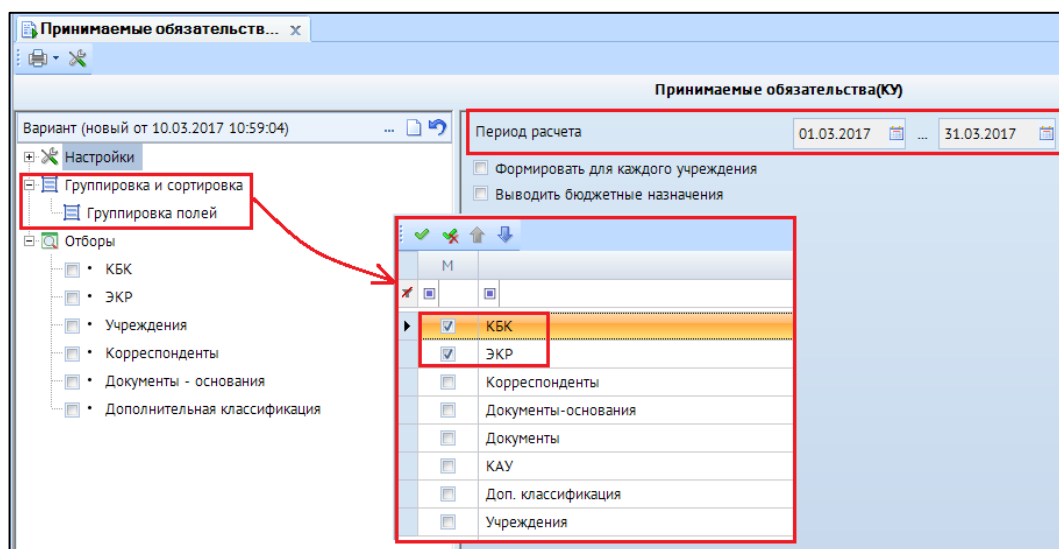



Рисунок 15. Настройка отчета «Принимаемые обязательства (КУ)»

После выбора необходимых настроек и отборов по кнопке  **Печать** формируется выходной документ.

Администрация Ибресинского района Чувашской Республики					
Принимаемые обязательства(КУ) за период с 01.01.2020 по 31.12.2020 .					
Поля группировки	Принимаемые обязательства			Принятые обязательства	Экономия в результате применения конкурентных способов
	за счет ассигнований	за счет ЛБО	Всего		
1	4	5	6	7	8
903.0104.Ц140312980.244		160 400,00	160 400,00	145 350,00	15 050,00
310		160 000,00	160 000,00	145 000,00	15 000,00
346		400,00	400,00	350,00	50,00
903.0104.Ц7Э0111980.242		300,00	300,00		300,00
221		300,00	300,00		300,00
Итого по документу		160 700,00	160 700,00	145 350,00	15 350,00
Исполнитель					
	(должность)	(подпись)		(расшифровка подписи)	

Рисунок 16. Печатная форма отчета «Принимаемые обязательства (КУ)»