

## Уведомление по расчетам между бюджетами

### Оглавление

<b>Общее описание</b> .....	2
1. Предварительная настройка документа и справочников .....	3
1.1 Настройка документа «Уведомление о бюджетных ассигнованиях» .....	3
1.2 Настройка документа «Уведомление по расчетам между бюджетами» .....	3
1.3 Справочник «Бюджетная классификация» .....	4
2. Формирование Уведомления по расчетам между бюджетами по предусмотренным трансфертам из документа Ассигнования .....	6
3. Формирование уведомления по расчетам между бюджетами .....	10

## Общее описание

В данной инструкции содержится описание работы с режимом «Уведомление по расчетам между бюджетами», настройка документов и справочников, автоматическое формирование уведомления по расчетам между бюджетами из уведомления о бюджетных ассигнований.

Уведомление по расчетам между бюджетами (ф. 0504817) служит основанием для отражения в бюджетном учете расчетов между бюджетами по межбюджетным трансфертам, а также для подтверждения неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов, предоставленных в форме субсидий, субвенций или иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение и потребности в них в очередном финансовом году.

Уведомления, формируемые по результатам исполнения бюджета за отчетный финансовый год, составляются в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.


В соответствии с положениями п. 3 ст. 217 и п. 3 ст. 232 Бюджетного Кодекса РФ целевые межбюджетные трансферты, в том числе их остатки, не использованные на начало текущего финансового года, фактически полученные при исполнении бюджета сверх утвержденных законом о бюджете доходов направляются на увеличение расходов бюджета.

При принятии решения в порядке, установленном п. 5 ст. 242 БК РФ, остатки межбюджетных трансфертов, не использованные на начало текущего финансового года, могут быть направлены на увеличение расходов бюджета государственного внебюджетного фонда соответственно целям предоставления данных межбюджетных трансфертов после внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период).

Основанием для внесения изменений в сводную бюджетную роспись на суммы остатков целевых межбюджетных трансфертов является Уведомление по расчетам между бюджетами, формируемое главным администратором доходов бюджета, осуществляющим администрирование доходов бюджета от возврата остатков целевых межбюджетных трансфертов, и направляемое в адрес администратора доходов бюджета, получающего межбюджетные трансферты, и финансового органа, осуществляющего исполнение соответствующего бюджета.

После внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета государственного внебюджетного фонда, порядок составления и ведения которой в соответствии с п. 2 ст. 217 БК РФ устанавливается органом управления государственного внебюджетного фонда, уточненные показатели по расходам доводятся до главных распорядителей средств бюджета государственного внебюджетного фонда.

## 1. Предварительная настройка документа и справочников

Перед работой с документами необходимо проверить настройки. Настройки документа вызываются при помощи кнопки , расположенной на панели инструментов реестра документа. При этом откроется окно, где и выполняются соответствующие настройки.

### 1.1 Настройка документа «Уведомление о бюджетных ассигнованиях»

**Навигатор → Документы → Санкционирование → Уведомление о бюджетных ассигнованиях**

Для уведомления о бюджетных ассигнованиях необходимо установить флажок для настройки **Формировать «Уведомление по расчетам между бюджетами» при приеме документов**, по которой при импорте ассигнований автоматически формируется документ Уведомление по расчетам между бюджетами.

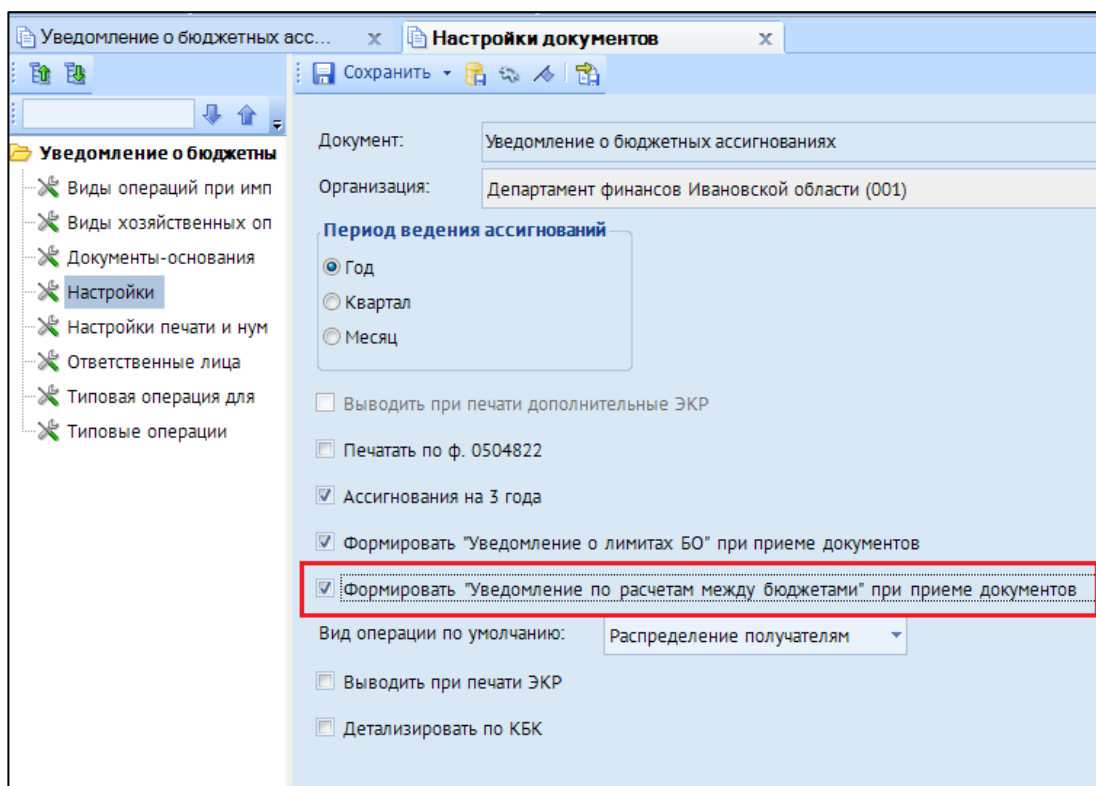


Рисунок 1. Настройки документа «Уведомление о бюджетных ассигнованиях»

### 1.2 Настройка документа «Уведомление по расчетам между бюджетами»

**Навигатор → Документы → Санкционирование → Уведомление по расчетам между бюджетами (69н)**

Для Уведомления по расчетам между бюджетами в пункте **Настройки** можно настроить печать документа в соответствующей форме: **Не выводить должность руководителя, Не**

**выводить должность главного бухгалтера** – по настройкам определяется вывод подписей в печатной форме.

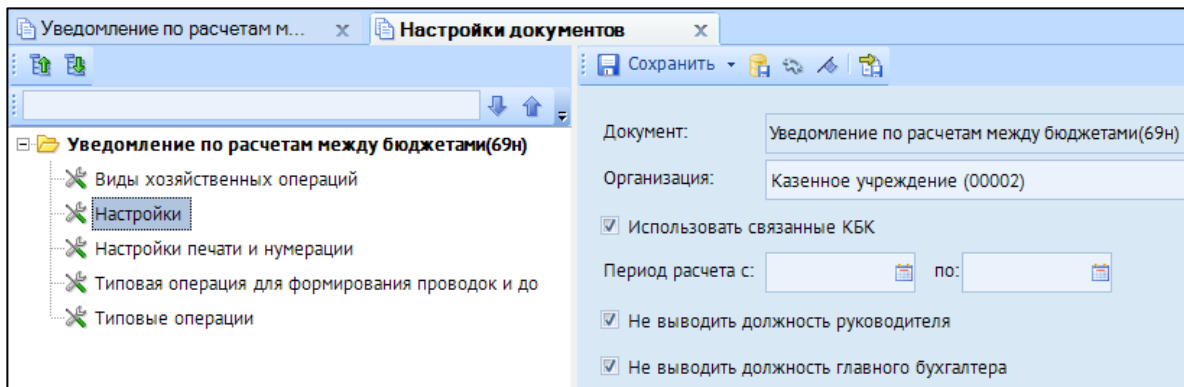


Рисунок 2. Настройки документа «Уведомление по расчетам между бюджетами»

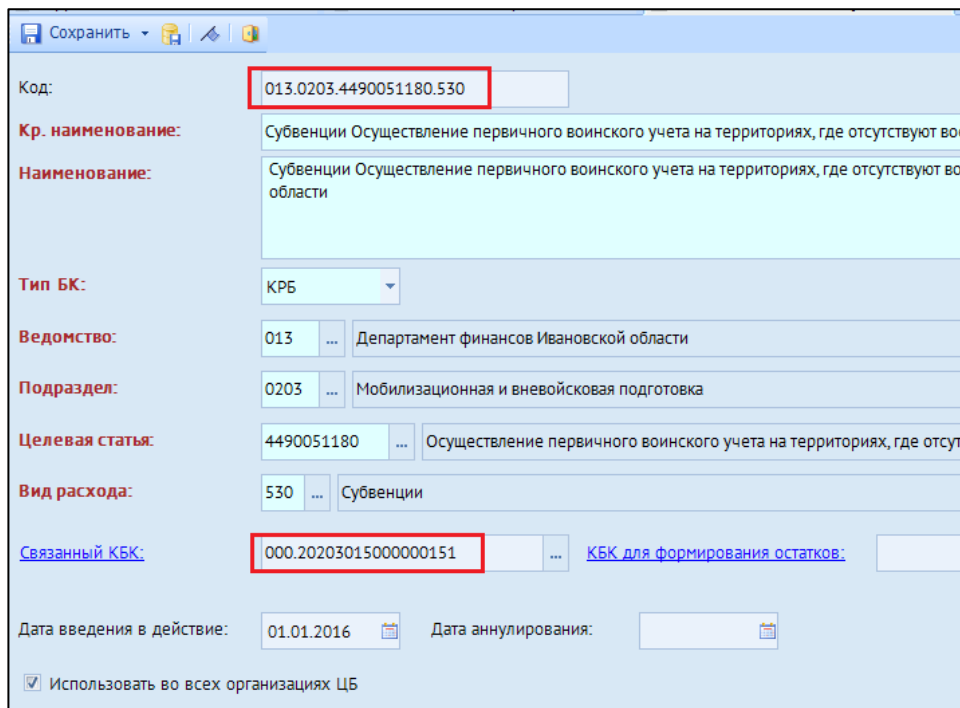
**Использовать связанные КБК** – по указанной настройке при заполнении списка в табличной автоматически заполняются доходный КБК и ЭКР.

**Период расчета с / по** – данная настройка определяет расчет сумм в расшифровке документа, учитывая предыдущие уведомления за период указанный в настройке; также по настройке определяется расчет в печатной форме в разделе «Справочно» (если настройка не указана, то берется период *Дата начала года – Дата документа*).

### 1.3 Справочник «Бюджетная классификация»

**Навигатор → Справочники → Классификаторы → Бюджетная классификация**

Для того чтобы в уведомлении по расчетам между бюджетами при заполнении табличной части код классификации доходов бюджета проставлялся автоматически при включенной настройке **«Использовать связанные КБК»** необходимо в справочнике «Бюджетная классификация» заполнить поле **Связанный КБК**.



Код:	013.0203.4490051180.530		
Кр. наименование:	Субвенции Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют во		
Наименование:	Субвенции Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют во области		
Тип БК:	КРБ		
Ведомство:	013 ... Департамент финансов Ивановской области		
Подраздел:	0203 ... Мобилизационная и вневойсковая подготовка		
Целевая статья:	4490051180 ... Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсут		
Вид расхода:	530 ... Субвенции		
Связанный КБК:	000.20203015000000151 ... <a href="#">КБК для формирования остатков:</a>		
Дата введения в действие:	01.01.2016	Дата аннулирования:	
<input checked="" type="checkbox"/> Использовать во всех организациях ЦБ			

Рисунок 3. Окно ввода/редактирования справочника «Бюджетная классификация» (КРБ)

К расходному КБК по которому происходит формирование ассигнований, перечисление, начисление и зачет трансфертов привязывается общий доходный КБК с нулевым значением администратора и нулевым значением элемента дохода.

Например, к расходному КБК 013.0203.4490051180.530 привязан доходный КБК 000.20203015000000151.

В уведомлении по расчетам между бюджетами при заполнении списка программа определяет доходный КБК по следующему принципу:

- В справочнике Бюджетная классификация ищется расходный КБК и по нему определяется связанный КБК;
- В связанный доходный КБК вместо первых 3 символов подставляется код ведомства получателя и вместо 9 и 10 символов кода дохода подставляется код элемента бюджета, выбранного у бюджета, привязанного к коду ведомства;
- Программа ищет КБК с данными подстановками в справочнике Бюджетная классификация.

Например, по получателю Казенное учреждение с кодом ведомства 021 и элементом бюджета 13:

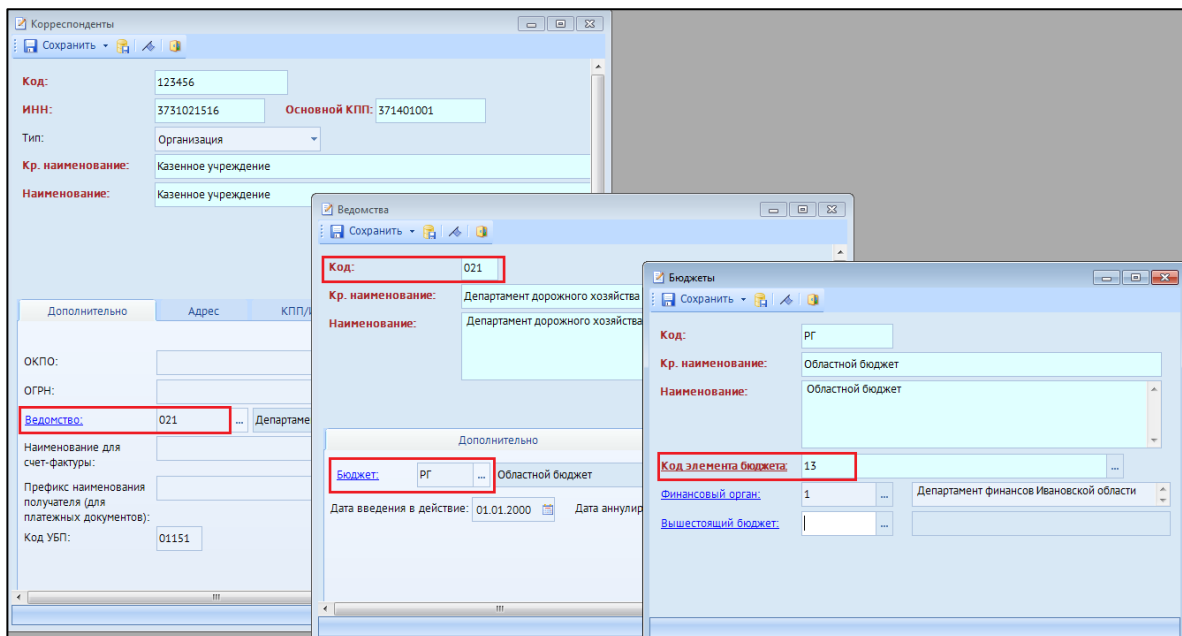


Рисунок 4. Привязка учреждение к кодам ведомости и элемента бюджета

при формировании уведомления по расчетам между бюджетами с расходным КБК 013.0203.4490051180.530, программа будет искать в справочнике Бюджетная классификация доходный КБК 021.20203015130000151.

В документе автоматически заполнится ЭКР по расходному КБК 251, по доходному КБК 151.

## 2. Формирование Уведомления по расчетам между бюджетами по предусмотренным трансфертам из документа Ассигнования

Навигатор → Документы → Санкционирование → Уведомление о бюджетных ассигнованиях

В верхней части окна заполняются общие реквизиты *Дата* и *номер* документа. *Дата* устанавливается рабочей датой. *Номер* документа присваивается автоматически. Необходимо указать *Счет организации*, по которому формируются бюджетные ассигнования. (Автоматически заполняется счетом, указанным по умолчанию в справочнике Учреждения на вкладке «Счета»).

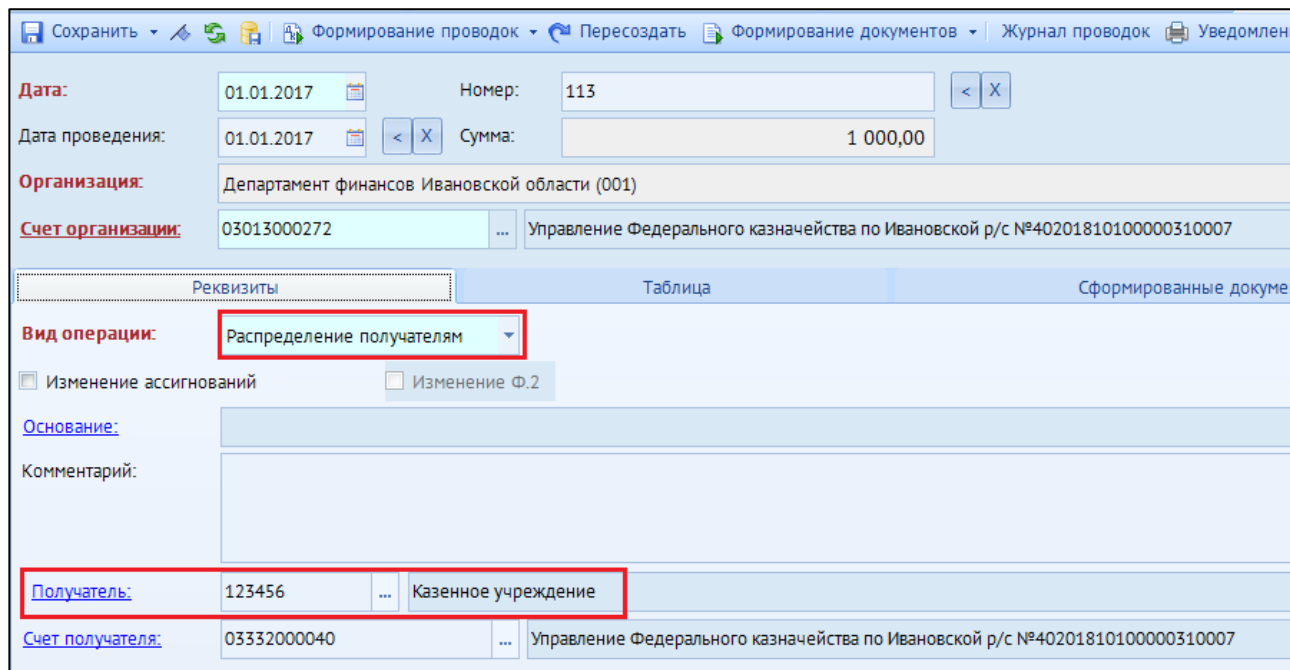


Рисунок 5. Окно ввода/редактирования документа «Уведомление о бюджетных ассигнованиях»


На вкладке «Реквизиты» выбираем **Вид операции** – *Распределение получателям*. При данном виде операции появляются дополнительные поля **Получатель** и **Счет получателя**, где указываются реквизиты получателя бюджетных средств.

**Распределение получателям** – вид операция для формирования проводок на суммы бюджетных ассигнований, переданные ГРБС (РБС) подведомственным ему распорядителю и (или) получателю бюджетных средств: *Дт 1.503.х2 – Кт 1.503.х4*.

Примечание: На счете *1.503.х4* должна быть включена и заполнена аналитика *Корреспондент* для указания распорядителей, получателей бюджетных средств.

Если заполняется изменение к ассигнованиям, то необходимо поставить флажок в поле **Изменение ассигнований** и станет доступным поле **Основание**, где при необходимости выбирается документ-основание из справочника «Основание для уведомления», по которому вносятся изменения.

**Комментарий** – текстовое поле для ввода пользователем необходимой информации.

На вкладке «Таблица» по кнопке  **Добавить строку** указываются суммы ассигнований в разрезе классификаций с разбивкой по периодам: текущий финансовый год, первый и второй года планового периода.

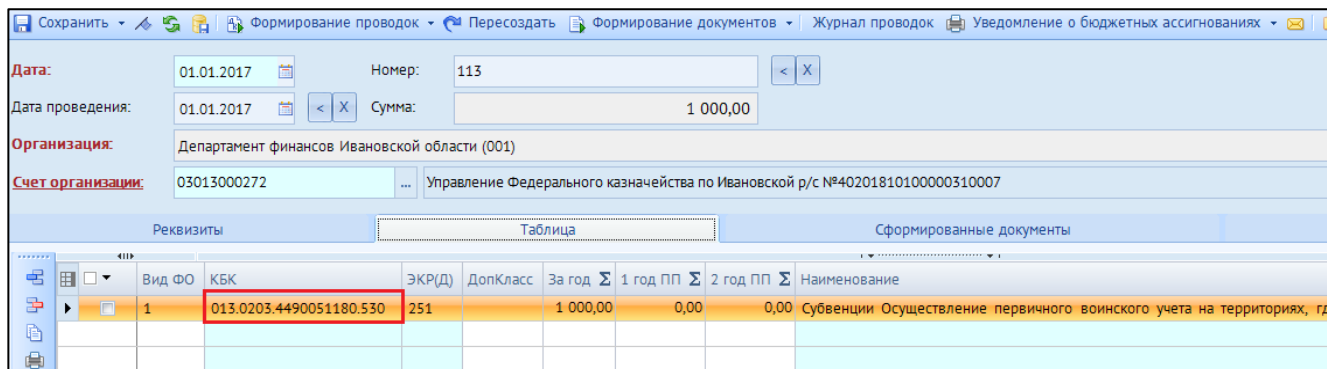



Рисунок 6. Вкладка «Таблица» документа «Уведомление о бюджетных ассигнованиях»

После заполнения табличной части необходимо нажать кнопку  **Формирование проводок** для автоматического формирования проводок, которые отражаются на вкладке «Операции и проводки»:

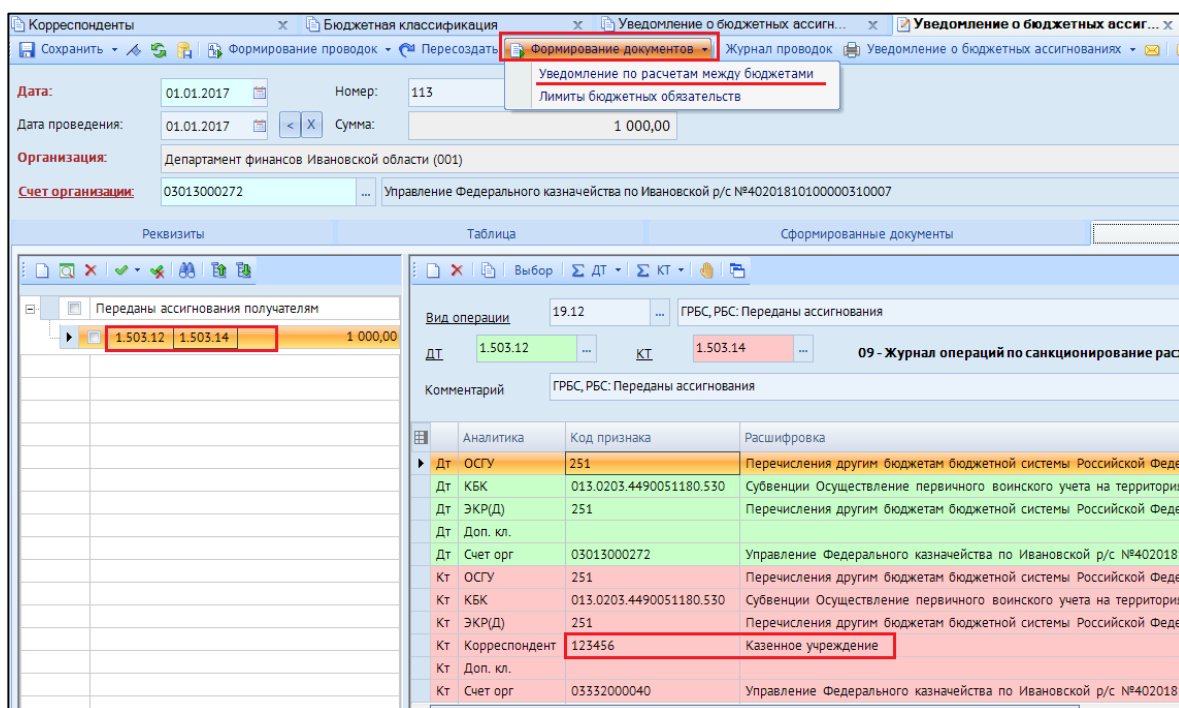



Рисунок 7. Вкладка «Операции и проводки» документа «Уведомление о бюджетных ассигнованиях»

На основании Уведомления о бюджетных ассигнованиях по кнопке  **Формирование документов** можно сформировать документ «Уведомление по расчетам между бюджетами», которые отображаются на вкладке «Сформированные документы».



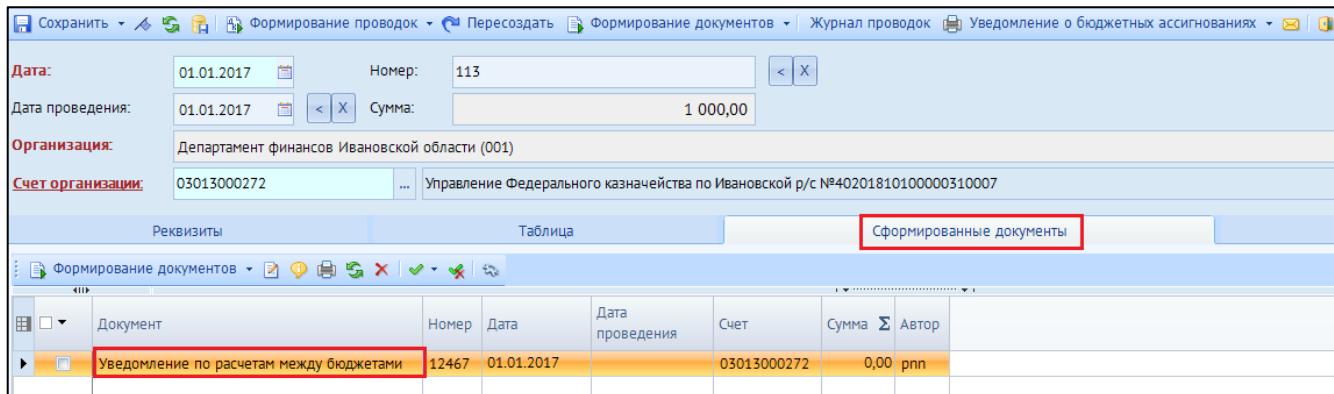


Рисунок 8. Вкладка «Сформированные документы» документа «Уведомление о бюджетных ассигнованиях»

Формируется документ Уведомление по расчетам между бюджетами с признаком «1. Предусмотрено предоставление межбюджетного трансферта».

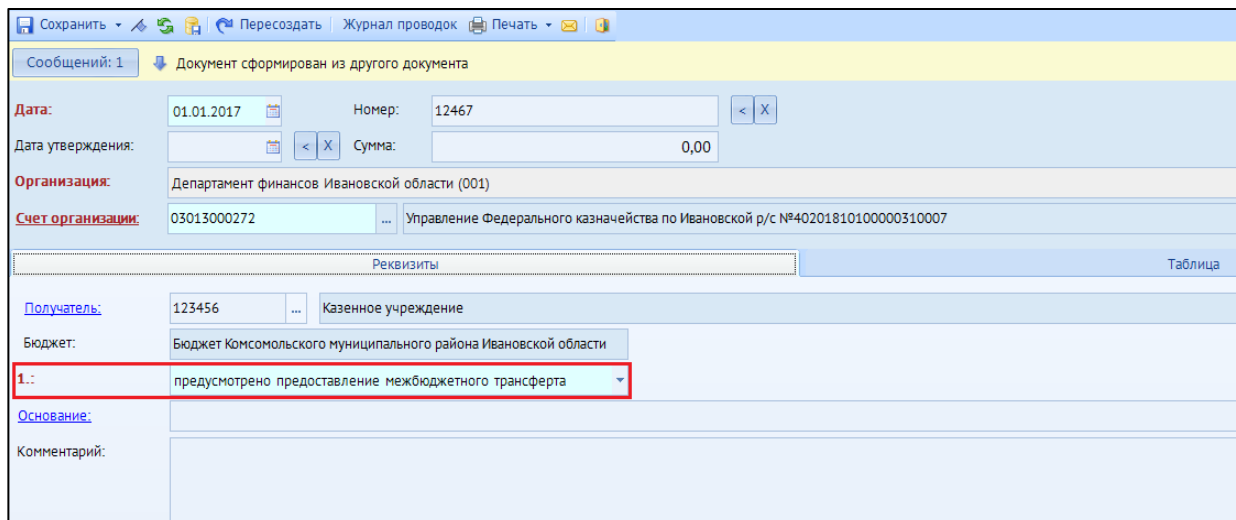


Рисунок 9. Вкладка «Реквизиты» документа «Уведомление по расчетам между бюджетами»

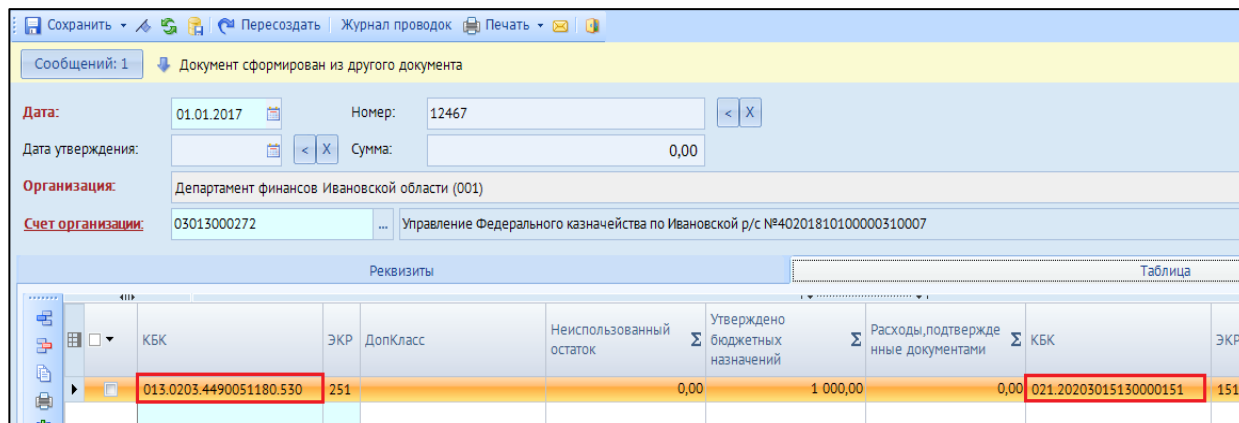


Рисунок 10. Вкладка «Таблица» документа «Уведомление по расчетам между бюджетами»

### 3. Формирование уведомления по расчетам между бюджетами

Открыть сформированный документ можно перейдя по гиперссылке в протоколе формирования, либо через **Навигатор → Документы → Санкционирование → Уведомление по расчетам между бюджетами (69н)**

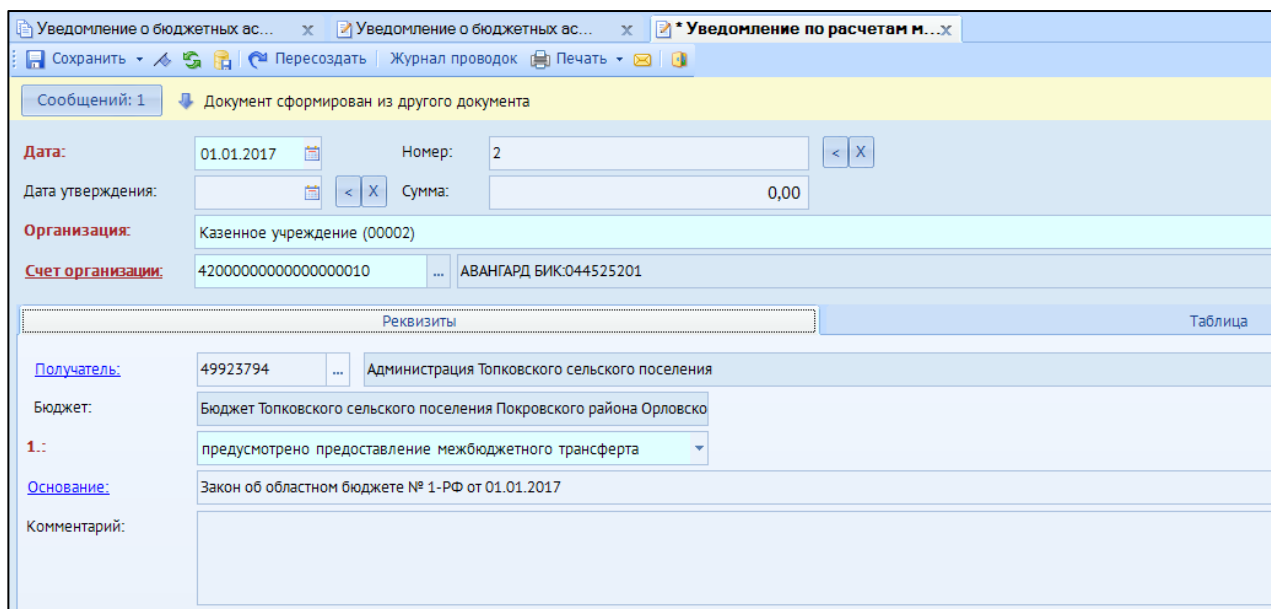



Рисунок 11. Окно ввода/редактирования Уведомления по расчетам между бюджетами (69н)

На вкладке «Реквизиты» указываются:

- **Получатель** – выбираем из справочника «Корреспонденты»;
- **Бюджет** – заполнится автоматически в соответствии с указанным бюджетом у Корреспондента. **Без заполненного поля Бюджет документ не будет выводиться на печать.**
- В пункте **1.:** – выбирается значение по которому будут заполняться определенные колонки на вкладке «Таблица»;
- **Основание** – выбирается документ, по которому формируется уведомление;
- В поле **Комментарий** вводится пользователем необходимая информация.

Данные вкладки «Таблица» заполняются автоматически по кнопке  **Заполнить список** по выбранному значению в поле **1.:**

- **Предусмотрено предоставление межбюджетного трансферта.** По проводке Дт 503.12 Кт 503.14 заполняется колонка «**Утверждено бюджетных назначений**». У счета 1.503.14 в аналитике должен быть заполнен *Корреспондент*. Счет организации в ассигнованиях и уведомлении должны совпадать;
- **Зачтено расходов, подтвержденных документами.** По проводке Дт 1.401.20 (251) Кт 1.302.51 заполняется колонка «**Расходы, подтвержденные документами**»;

- **Неиспользованный остаток подлежит возврату.** Колонка *«Неиспользованный остаток на 1 января»* заполняется суммой остатка по счету 1.206.51 на 01 января текущего года. Колонка *«Неиспользованный остаток»* заполняется остатком по счету 1.206.51 на дату уведомления;
- **Потребность в неиспользованном остатке подтверждена.** Значения в табличной части заполняются вручную.

При заполнении списка на вкладке **«Таблица»** программа учитывает все проведенные ранее уведомления.

*Например*, 01.03.2017 создали документ изменение ассигнований на сумму 200.00:

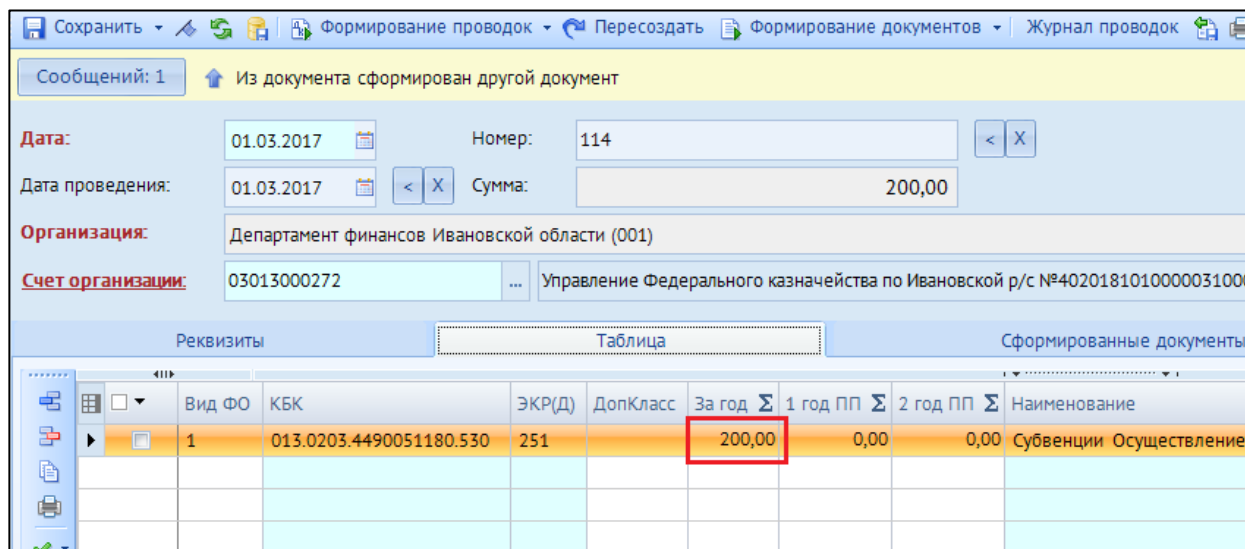


Рисунок 12. Вкладка «Таблица» документа «Уведомление о бюджетных ассигнованиях»

Создадим документ Уведомление по расчетам между бюджетами и заполним список:

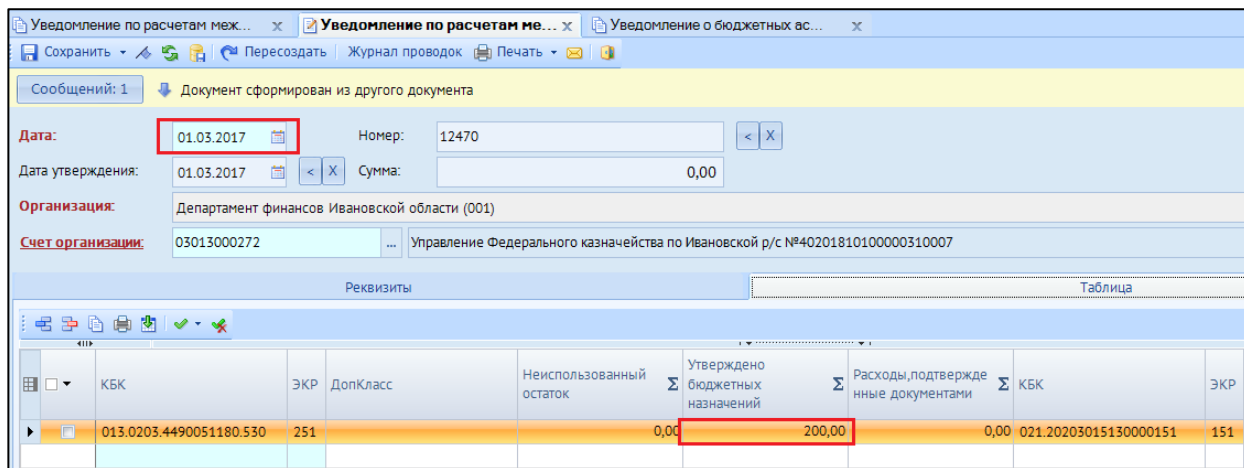


Рисунок 13. Вкладка «Таблица» документа «Уведомление по расчетам между бюджетами»

При печати уведомления в табличной части отражается сумма изменения ассигнований, в части **Справочно** сумма ассигнований с начала года:

от 30 марта 2015 г. № 52н																								
<b>УВЕДОМЛЕНИЕ № 12470-4490051180</b>																								
<b>по расчетам между бюджетами</b>																								
от 1 марта 2017					<table border="1"> <tr><th colspan="2">КОДЫ</th></tr> <tr><td>Форма по ОКУД</td><td>0504817</td></tr> <tr><td>Дата</td><td>01.03.2017</td></tr> <tr><td>Глава по БК</td><td>013</td></tr> <tr><td>по ОКТМО</td><td>24701000</td></tr> <tr><td>Глава по БК</td><td>021</td></tr> <tr><td>по ОКТМО</td><td>24613000</td></tr> <tr><td>Целевая статья по БК</td><td>4490051180</td></tr> <tr><td>по ОКЕИ</td><td>383</td></tr> </table>		КОДЫ		Форма по ОКУД	0504817	Дата	01.03.2017	Глава по БК	013	по ОКТМО	24701000	Глава по БК	021	по ОКТМО	24613000	Целевая статья по БК	4490051180	по ОКЕИ	383
КОДЫ																								
Форма по ОКУД	0504817																							
Дата	01.03.2017																							
Глава по БК	013																							
по ОКТМО	24701000																							
Глава по БК	021																							
по ОКТМО	24613000																							
Целевая статья по БК	4490051180																							
по ОКЕИ	383																							
От кого:	Департамент финансов Ивановской области																							
Главный администратор доходов бюджета	Областной бюджет																							
Наименование бюджета																								
Кому:	Казенное учреждение																							
Главный администратор доходов бюджета	Областной бюджет																							
Наименование бюджета	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты																							
Наименование межбюджетного трансферта																								
Единица измерения: руб																								
<i>Настоящим уведомляем, что в соответствии с</i>																								
(наименование, дата и номер акта (документа))																								
<b>1. предусмотрено предоставление межбюджетного трансферта</b>																								
<small>(неиспользованный остаток подлежит возврату/ предусмотрено предоставление (изменение) межбюджетного трансферта / зачтено расходов (уменьшений), подтвержденных документами)</small>																								
<i>в сумме Двести рублей 00 копеек</i>																								
(сумма прописью)																								
<b>2. потребность в неиспользованном остатке межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, в очередном финансовом году подтверждается в сумме</b>																								
Код по бюджетной классификации бюджета, предоставляющего межбюджетный трансферт	Неиспользованный остаток межбюджетного трансферта, подлежащий возврату	Утверждено бюджетных назначений на 2017 год	Расходы, подтвержденные документами	Код по классификации доходов бюджета, получающего межбюджетный трансферт	Неиспользованный остаток межбюджетного трансферта																			
					на 1 января 2017 г.	потребность в котором подтверждена																		
013.0203.4490051180.530.251	0,00	200,00	0,00	021.202030151300001151.151	0,00	0,00																		
				Всего	0,00	0,00																		
<b>СПРАВОЧНО:</b>																								
<i>всего с начала финансового года</i>																								
	0,00	1200,00	0,00																					
<i>из них остатки прошлых лет</i>																								
		X																						

Рисунок 14. Печатная форма Уведомления по расчетам между бюджетами